

Dane osoby udzielającej pełnomocnictwa:

.....
miejscowość

.....
data

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zameldowania lub ostatni w przypadku braku)

.....
PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pełnomocnictwo

Upoważniam Panią/Pana

legitymującą/ego się dowodem osobistym seria nr zam. pod adresem:

.....
nr PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

do reprezentowania mnie przed Urzędem Miejskim w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie (należy zaznaczyć właściwe w kratce):

☐ zameldowania na pobyt stały / czasowy trwający ponad 3 miesiące pod adresem*

ul.,

☐ wymeldowania z pobytu stałego / czasowego trwającego ponad 3 miesiące* z adresu:

.....,

☐ zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na okres dłuższy niż 6 miesięcy

.....,

(nazwa kraju)

☐ zgłoszenia powrotu z wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej,

☐ odebrania zaświadczenia ze zbiorów meldunkowych.

Powyższe dotyczy także moich nieletnich dzieci

(imiona, nazwiska i daty urodzenia dzieci)

.....
Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności złożenie formularza zgłoszenia meldunkowego lub wniosku o wydanie zaświadczenia oraz odebranie potwierdzenia zameldowania lub zaświadczenia.

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

* niepotrzebne skreślić

UWAGA: Oryginał lub uwierzytelniona kopia pełnomocnictwa zostanie dołączona do akt sprawy.

Opłacie skarbowej w wysokości 17 zł podlega złożenie pełnomocnictwa w tej sprawie. Opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, rodzicom, dzieciom, dziadkom i rodzeństwu. Składający pełnomocnictwo jest zobowiązany dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej, za złożenie pełnomocnictwa, na nr konta: 64 8780 0007 0000 0231 1000 0008