

**Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego:
„Zapewnianie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobieganie
bezdomności zwierząt w Gminie Aleksandrów Łódzki”**

w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

I. Podstawa prawna konkursu:

- 1) Art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz.1118 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz .25),
- 3) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2013r.poz.856)
- 4) Uchwała Nr I/16/2014 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 28 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Aleksandrów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.
- 5) Uchwała Nr LIV/580/14 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki na rok 2014.

II. Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U.2014.1118.j.t.), jeżeli ich statutowym celem działania jest ochrona zwierząt.

**III. W ramach konkursu wsparta zostanie realizacja zadania publicznego:
„Zapewnianie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobieganie
bezdomności zwierząt w Gminie Aleksandrów Łódzki”, które obejmować będzie:**

- 1) odławianie, przyjmowanie i utrzymywanie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki,
- 2) opiekę nad odłowionymi zwierzętami w schronisku,
- 3) sterylizację i kastrację bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie osób chętnych do adopcji bezdomnych zwierząt.

1. W ramach odławiania, przyjmowania i utrzymywania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki, wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) całodobowego przyjmowania i przetrzymywania pochodzących z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki zwierząt zagubionych, zabłąkanych i porzuconych lub z innych przyczyn bezdomnych, które w wyniku zdarzeń losowych nie są zdolne samodzielnie egzystować, zgłoszonych przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim,
- 2) odławiania i sterylizacji wolno żyjących kotów, zgłoszonych przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.
- 3) przyjmowania i utrzymywania zwierząt odebranych czasowo na podstawie decyzji Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego.

- 4) prowadzenia profilaktyki w zapobieganiu chorobom zakaźnym zwierząt,
- 5) sprawowania humanitarnej opieki nad zwierzętami przebywającymi w schronisku, polegającej na zapewnieniu właściwych dla danego gatunku zwierząt warunków bytowania i żywienia, w tym między innymi:
 - a) zapewnieniu odpowiedniego pożywienia,
 - b) zabezpieczeniu stałego dostępu do świeżej i zdatnej do picia wody,
 - c) zabezpieczeniu pomieszczeń posiadających odpowiednią temperaturę i oświetlenie oraz bud i wybiegów chroniących przed przegrzaniem i wyziębieniem,
 - d) zapewnieniu możliwości wybiegu/spaceru,
 - e) zapewnieniu suchych i czystych legowisk,
 - f) zapewnieniu oddzielnego utrzymywania suk od psów,
 - g) zapewnieniu oddzielnego utrzymywania zwierząt chorych i podejrzanych o chorobę,
 - h) zapewnieniu oddzielnych pomieszczeń dla suk ze szczeniętami.
- 6) zapewnienia zwierzętom przebywającym w schronisku opieki weterynaryjnej,
- 7) zapewnienia niezbędnego personelu do bezpośredniej obsługi zwierząt przebywających w schronisku,
- 8) prowadzenia ewidencji bezdomnych zwierząt obejmującej przede wszystkim:
 - opis danego zwierzęcia,
 - dokumentację fotograficzną,
 - numer wszczepionego mikroprocesora,
 - datę przyjęcia do schroniska,
 - historię jego pobytu oraz dalszych losów (datę odbioru przez właściciela, datę adopcji),
- 9) usypiania w sposób humanitarny zwierząt nieuleczalnie chorych, ciężko poranionych oraz ślepych miotów zgodnie z zapisami ustawy o ochronie zwierząt, w przypadku wystąpienia takiej konieczności oraz prowadzenie w tym zakresie szczegółowej dokumentacji,
- 10) znakowania bezdomnych psów i kotów zgodnie z przepisami i normami w tym zakresie poprzez wszczepianie elektronicznych czipów i rejestrowanie zaczipowanych zwierząt w Międzynarodowej Bazie Danych SAFE ANIMAL. Zwierzęta chore lub ranne należy znakować mikroczipami dopiero po wyleczeniu lub przed adopcją.
- 11) przeprowadzania kwarantanny zwierząt przyjętych do schroniska w oparciu o opinie lekarza weterynarii,
- 12) prowadzenia programu adopcji zwierząt,
- 13) poszukiwania dla zwierząt z różnych przyczyn bezdomnych dotychczasowych oraz nowych właścicieli i opiekunów,
- 14) przekazywania zwierząt właścicielom bądź osobom zainteresowanym ich posiadaniem,
- 15) organizowania i przeprowadzania przynajmniej raz w roku akcji edukacyjnych mających na celu zmniejszenie liczby bezdomnych zwierząt oraz propagowanie postawy humanitarnego traktowania zwierząt,
- 16) przekazywania przedsiębiorcy posiadającemu stosowne zezwolenie zwłok zwierzęcych i ich części oraz odpadów medycznych i weterynaryjnych powstających na terenie schroniska, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 17) prowadzenia strony internetowej schroniska, zawierającej między innymi informacje o zwierzętach przeznaczonych do adopcji, zwierzętach zaginionych

- oraz działaniach i akcjach organizowanych i przeprowadzanych przez schronisko,
- 18) sporządzania miesięcznego zestawienia przebywających w schronisku zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki, obejmującego:
 - ilość odłowionych w danym miesiącu na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki i przywiezionych do schroniska zwierząt na podstawie zgłoszeń przekazanych przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim,
 - informację na temat ogólnego stanu ilościowego zwierząt odłowionych i przebywających w schronisku
 - numery mikroprocesorów zwierząt przyjętych w okresie rozliczeniowym do schroniska oraz zwierząt, nad którymi schronisko w tym czasie zaprzestało opieki.
 - 19) współpracy w ramach kontroli, w tym każdorazowego wpuszczenia upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim na teren schroniska, a także wyznaczenia osoby, która będzie udzielać stosownych wyjaśnień na pojawiające się pytania,
 - 20) przyjmowania i utrzymywania zwierząt czasowo odebranych właścicielom na podstawie decyzji Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego.

2. W ramach opieki nad odłowionymi zwierzętami w schronisku wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przeprowadzenia 14 dniowej kwarantanny danego zwierzęcia,
- 2) podania środków farmaceutycznych w celu usunięcia pasożytów (odrobaczenie zwierząt) wewnętrznych i zewnętrznych,
- 3) podania środków farmaceutycznych w postaci szczepionek zgodnie ze wskazaniami lekarza weterynarii dla danego zwierzęcia,
- 4) zapewnienia opieki lekarza weterynarii w sposób polegający na podejmowaniu w każdym czasie wszelkich niezbędnych czynności w celu zabezpieczenia zwierzęcia przed zagrożeniem dla jego życia, zdrowia oraz zastosowania leczenia w celu jego powrotu do zdrowia,
- 5) uspienia zwierzęcia w sytuacji, gdy lekarz weterynarii uzna to za konieczne,
- 6) prowadzenia w sposób rzetelny i na bieżąco dokumentacji medycznej zwierząt.

3. W ramach sterylizacji i kastracji bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) prowadzenia obowiązkowej sterylizacji bezdomnych zwierząt, które trafią do schroniska,
- 2) wykonywania zabiegów sterylizacji kotów wolno żyjących z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki.

4. W ramach poszukiwania i pozyskiwania osób chętnych do adopcji bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Aleksandrów Łódzki wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) zamieszczania zdjęć i informacji o zwierzętach przeznaczonych do adopcji na stronie internetowej schroniska,
- 2) propagowania wśród pracowników i wolontariuszy informacji o zwierzętach przeznaczonych do adopcji,
- 3) aktywnego poszukiwania osób chętnych do adopcji poprzez propagowanie działań o charakterze edukacyjno-informacyjnym

5. W ramach wszystkich zadań zleconych w pkt. III finansowane będą koszty związane z jego realizacją, które obejmują:

- 1) odłowienie, transport oraz przyjęcie (profilaktyka + leczenie + mikroczip) do schroniska psa,
- 2) odłowienie, transport oraz przyjęcie (profilaktyka + leczenie + mikroczip) do schroniska kota bezdomnego lub udomowionego,
- 3) odłowienie, transport oraz przyjęcie (profilaktyka + leczenie + znakowanie) do schroniska kota dzikiego,
- 4) doba utrzymania w schronisku psa od dnia jego odłowienia,
- 5) doba utrzymania w schronisku kota od dnia jego odłowienia,
- 6) utylizacja zwłok zwierzęcia,
- 7) usługa wyjazdu bez odbioru zwierzęcia,
- 8) odwiezienie dzikiego kota do miejsca jego bytowania,
- 9) sterylizacja i kastracja kotów wolnożyjących.

Prowadzona księgowość powinna umożliwiać rozliczanie wszystkich zadań osobno i łącznie.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania

1. W budżecie Gminy Aleksandrów Łódzki planuje się przeznaczyć na wsparcie realizacji zadania, w okresie od 01.01.2015r. do 31.12.2015r., dotacje w wysokości 350.000 zł brutto.
2. Zastrzega się, że wysokość dotacji na rok 2015 jest wysokością prognozowaną. Ostateczna jej wysokość ustalona będzie w uchwałach Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie określenia budżetu na rok 2015. Wysokość dotacji może ulec zmniejszeniu z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia dniu ogłoszenia niniejszego konkursu. W takim przypadku negocjowany będzie dalszy sposób realizacji zadania.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie czytelnie sporządzonej i kompletnej oferty zgodnej ze wzorem określonym w Załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr

6,poz. 25).Wzór oferty realizacji zadania publicznego, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru potwierdzony za zgodność z oryginałem z aktualną datą i podpisem osoby upoważnionej,
- 2) statut potwierdzony „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej (na wniosek Komisji oryginał do wglądu),
- 3) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji - w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem (na wniosek komisji oryginał do wglądu),
- 4) regulamin schroniska, który powinien uwzględniać m.in.:
 - a) harmonogram dziennych prac związanych z obsługą zwierząt,
 - b) zasady opieki weterynaryjnej oraz zabiegów profilaktycznych,
 - c) godziny przyjmowania interesantów,
 - d) zasady przyjmowania i wydawania zwierząt,
- 5) projekt działań edukacyjnych oraz promujących adopcję zwierząt,
- 6) kserokopia umów adopcyjnych zwierząt zawartych w ciągu 3-ech ostatnich miesięcy, potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby upoważnionej (na wniosek Komisji oryginały umów do wglądu),
- 7) oświadczenie, że osoby, które będą zatrudnione w schronisku są lub będą przeszkolone w zakresie postępowania ze zwierzętami oraz z przepisów o ochronie zwierząt,
- 8) oświadczenie, że zwierzęta przebywające w schronisku będą miały zapewnioną stałą, należytą opiekę lekarza weterynarii,
- 9) kserokopia decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru identyfikacyjnego dotycząca prowadzenia schroniska, potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z aktualna datą i podpisem osoby upoważnionej (na wniosek Komisji oryginał do wglądu)
- 10) oświadczenie, że zwierzęta przebywające w schronisku utrzymywane są w odpowiednich warunkach, zgodnie z Instrukcją Głównego Lekarza Weterynarii Nr GIWz.420/AW-32/11 z dnia 20 maja 2011r. w sprawie postępowania powiatowych lekarzy weterynarii przy przeprowadzaniu kontroli schronisk dla zwierząt (na wniosek Komisji wizja lokalna schroniska potwierdzona protokołem).
- 11) informację o jakości warunków zapewnionych zwierzętom polegającą na wskazaniu :
 - a) ilości psów dużych w boksach zadaszonych (po sztuk),
 - b) ilości psów małych w boksach zadaszonych (po sztuk),
 - c) częstotliwości dostarczania zwierzętom pożywienia ,
 - d) częstotliwości zapewnienia psom wybiegu/spaceru,
 - e) ilości kotów przebywających w kociarni (po sztuk w klatce).
- 12) kserokopia umowy z lekarzem weterynarii potwierdzona „za zgodność z oryginałem” z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej (na wniosek Komisji oryginał do wglądu).
- 13) informację od kiedy prowadzone jest schronisko oraz z jakimi podmiotami prowadzona jest współpraca.

3. Oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną.

4. Załączniki należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
5. Na etapie rozpatrywania oferty, oferent może zostać poproszony o przedłożenie dodatkowych załączników.
6. Szczegółowe warunki przyznania dotacji na wsparcie realizacji zadania i tryb płatności zostaną określone w umowie sporządzonej i zawartej zgodnie z warunkami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2014.1118.j.t.). Ramowy wzór umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
7. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości, o którą występuje oferent. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
8. Środki finansowe przyznane w ramach dotacji na realizację zadania nie mogą być przeznaczone na:
 - 1) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - 3) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - 4) działalność polityczną lub religijną.
9. Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty:
 - 1) niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z realizacją zadania (zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania publicznego), w części dotyczącej realizacji zadania,
 - 2) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
10. Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Aleksandrów Łódzki, a podmiotem którego oferta została wybrana.
11. Gmina Aleksandrów Łódzki może odmówić oferentowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

VI. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie będzie realizowane w terminie od 01.01.2015r. do 31.12.2015r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową i złożoną ofertą oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz.U.z 2013r.poz.856.)
 - 2) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. z 1998r. Nr 116,poz.753).
 - 3) rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U. z 2004r.Nr 158, poz.1657).
 - 4) aktami prawa miejscowego dotyczącymi opieki nad bezdomnymi zwierzętami i przeciwdziałania bezdomności zwierząt wskazanymi w punkcie I.4 i I.5 niniejszego ogłoszenia.

3. Podmiot wyłoniony w konkursie zobowiązany będzie do:
- 1) realizowania zadania,
 - 2) utworzenia i prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
 - 3) poddawania się bieżącej i okresowej kontroli i ocenie realizacji zadania,
 - 4) składania sprawozdań z realizacji zadania, zgodnie z postanowieniami i w terminami określonymi w umowie.
- Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
- 5) dostarczania na wezwanie Gminy Aleksandrów Łódzki oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł i przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji związanej z realizacją zadania.
4. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

VII. Termin składania ofert

1. Oferty na realizację zadania należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta oraz opisem „Konkurs ofert – Zapewnienie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobieganie bezdomności zwierząt w Gminie Aleksandrów Łódzki”
2. Oferty należy składać osobiście lub za pomocą poczty na adres:
Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Plac Kościuszki 2, 95-070 Aleksandrów Łódzki w nieprzekraczalnym terminie **29.12.2014r. do godziny 10.00** .Decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.
3. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

VIII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego rozpatrzy złożone oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) Możliwość realizacji całego zadania
 - 2) Przedstawioną kalkulację kosztów realizacji całego zadania,
 - 3) Proponowaną jakość wykonania zadania, które to kryterium będzie zastosowane poprzez uwzględnienie w szczególności:
 - a) doświadczenia w zakresie prowadzenia schroniska,
 - b) procentową ilość zwierząt oddanych do adopcji w ciągu ostatnich 3 miesięcy,
 - c) warunki przetrzymywania zwierząt ,
 - d) odległość schroniska od miejsca odławiania zwierząt,
 - e) posiadania stałej umowy z lekarzem weterynarii w schronisku
 - 4) Planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

- 5) Planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
2. Konkurs rozstrzygnie Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego, który uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, dokona wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania. Wybór oferty nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, określonego w niniejszym ogłoszeniu.
3. **O ostatecznym wyborze oferenta decyduje uzyskanie największej liczby punktów przydzielonych przez poszczególnych członków komisji podczas oceny ofert, według następującej punktacji:**
 - 1) w zakresie kryterium wskazanym w ust.1 pkt 1- od 0 pkt. do 20 pkt,
 - 2) w zakresie kryterium wskazanym w ust.1 pkt 2 – od 0 pkt. do 10 pkt,
 - 3) w zakresie kryterium wskazanym w ust.1 pkt 3:
 - a) lit a od 0 pkt. do 10 pkt.
 - b) lit. b od 0 pkt. do 10 pkt.
 - c) lit. c od 0 pkt do 10 pkt.
 - d) lit. d od 0 pkt. do 10 pkt.
 - e) lit. e od 0 pkt. do 10 pkt.
 - 4) w zakresie kryterium wskazanym w ust.1 pkt 4- od 0 pkt. do 10 pkt.
 - 5) w zakresie kryterium wskazanym w ust.1 pkt 5 - od 0 pkt. do 10 pkt.
4. Po dokonaniu wyboru ofert, na stronie portalu internetowego gminy www.aleksandrow-lodzki.pl, Biuletynie Informacji Publicznej www.aleksandrow-lodzki.bip.net.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim zostanie zamieszczona informacja o podmiocie, któremu dotacja na realizację niniejszego zadania zostanie przyznana, a także wykaz podmiotów, które dotacji nie uzyskały.

IX. Informacje dodatkowe

1. Dotacja na wsparcie realizacji zadania zapewniania opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobiegania bezdomności zwierząt będzie przekazywana w transzach miesięcznych.
2. Informacyjnie podaje się, iż w latach 2010-2013 Gmina Aleksandrów Łódzki utrzymywała rocznie średnio 314 bezdomnych zwierząt (w tym średnio 238 psów i średnio 76 kotów) .
3. Sprawozdanie z realizacji zadania, będzie przedkładane co kwartał do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.
4. W roku poprzednim Gmina Aleksandrów Łódzki nie realizowała zadania pn. zapewnienie opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zapobiegania bezdomności zwierząt na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o pożytku publicznym i o wolontariacie.