

**Uchwała nr X /105/03
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 9 października 2003 roku**

w sprawie: **nadania statutu Sołectwu Szatonia.**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz.1591, z 2002 r., nr 23, poz.220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271 oraz nr 214, poz. 1806 i z 2003 r., nr 80, poz. 717)

**Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim
uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się statut Sołectwu

Szatonia

Tekst statutu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz podlega ogłoszeniu:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Aleksandrów Łódzki
- 2) w lokalnej prasie.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Aleksandrowie Łódzkim
ELŻBIETA OPALSKA**

Statut Sołectwa Szatonia

Rozdział I

Nazwa i teren działania

- § 1. 1. Sołectwo Szatonia jest jednostką pomocniczą Gminy Aleksandrów Łódzki.
2. Teren działania Sołectwa obejmuje następujące ulice miasta Aleksandrów Łódzki: Bratoszewskiego (strona parzysta), Brzaskwiniowa, Ciepła, Kioskowa, Kwiatowa, Lodowa, Łomnik, Łódzka, Malinowa, Morelowa, Szatonia, Szwedzka, Truskawkowa, Turecka, Wojska Polskiego (strona od numeru 81 do końca).
- § 2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
2) Statutu Sołectwa Szatonia,
3) uchwał Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim.
- § 3. Ilekroć w dalszej części Statutu Sołectwa Szatonia jest mowa o:
1) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Aleksandrów Łódzki,
2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Aleksandrów Łódzki,
3) organach Gminy – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim i Burmistrza Gminy Aleksandrów Łódzki,
4) radzie – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Szatonia,
5) radnych – należy przez to rozumieć radnych Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim,
6) radzie miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim,
7) sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Szatonia,
8) sołtysie – należy przez to rozumieć sołtysa Sołectwa Szatonia,
9) statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Szatonia,
10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
11) zebraniu – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Szatonia.

Rozdział II

Organizacja i zakres działania

- § 4. 1. Organami sołectwa są:
1) zebranie,
2) sołtys.
2. Zebranie może powołać także inne stałe lub doraźne zespoły samorządowe sołectwa, określając zakres ich działania.
- § 5. 1. Zebranie jest organem uchwałodawczym.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada jest organem wspomagającym i opiniodawczym sołtysa.

- § 6.** Celem działania sołectwa, oraz jego organów jest umożliwienie mieszkańcom pełniejszego uczestnictwa w życiu wspólnoty dla zaspokojenia ich zbiorowych potrzeb; socjalno-bytowych, sportowych i kulturalnych między innymi poprzez:
- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza opieki nad młodzieżą i jej wychowaniem,
 - 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy, w tym m.in. działań dotyczących inwestycji i modernizacji infrastruktury znajdującej się na terenie sołectwa,
 - 3) inicjowanie działań w zakresie opieki społecznej,
 - 4) upowszechnianie kultury, sportu i wypoczynku,
 - 5) dbałość o stan środowiska naturalnego.
- § 7.** Zadania określone w § 6 sołectwo realizuje w szczególności w formie:
- 1) współuczestnictwa w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych,
 - 2) kierowania do organów Gminy wniosków dotyczących sołectwa,
 - 3) współpracy z komisjami rady miejskiej zwłaszcza w rozpatrywaniu poprzez komisję spraw dotyczących sołectwa,
 - 4) współpracy z radnymi, ułatwienia im kontaktów z wyborcami,
 - 5) ponadto konsultowanie spraw dotyczących:
 - a) zasad ruchu na drogach gminnych i ulicach miejskich w obrębie sołectwa,
 - b) sieci połączeń, rozmieszczenia przystanków oraz rozkładu jazdy lokalnego transportu zbiorowego.
- § 8.** Do zadań zebrania należy w szczególności:
- 1) opiniowanie projektów uchwał w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez radę miejską,
 - 2) ustalenie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, które nie zostały zastrzeżone do kompetencji sołtysa.
- § 9.** Uchwały i opinie oraz protokół z zebrania sołtys przekazuje burmistrzowi.
- § 10.** 1. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw z terenu Gminy.
2. Zebranie może podjąć uchwałę określającą zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział III **Sołtys i Rada**

- § 11.** Kadencja sołtysa i rady trwa 4 lata i kończy się z upływem kadencji rady miejskiej.
- 1) zebranie w celu dokonania wyboru sołtysa i rady zwołuje burmistrz nie później niż na 4 miesiące po wyborach do rady miejskiej. W przypadku rezygnacji lub odwołania sołtysa lub rady przed upływem kadencji zebranie w celu dokonania wyboru sołtysa lub rady, burmistrz zwołuje nie później niż w terminie 2 miesięcy po zaprzestaniu pełnienia funkcji przez dotychczasowego sołtysa lub radę.
 - 2) z zastrzeżeniem § 16 ust. 5 do czasu wyboru nowego sołtysa i rady dotychczasowy sołtys i rada pełnią swoje funkcje.

- § 12.** 1. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.
2. Sołtys może otrzymywać dietę i zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych odrębną uchwałą rady miejskiej.
- § 13.** 1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:
1) zwoływanie i przewodniczenie zebraniom,
2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
3) współpraca z organami Gminy,
4) wykonywanie innych zadań powierzonych przez zebranie lub burmistrza,
5) uczestniczenie w naradach przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych zwoływanych przez burmistrza,
6) wykonywanie innych zadań należących do sołtysa na mocy ogólnie obowiązujących przepisów,
7) opracowywanie i przedkładanie zabranii projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
8) opracowywanie i przedkładanie zebraniu projektów prac samorządu,
9) współpraca z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
2. Na zebraniach sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
3. Na sesjach rady miejskiej i posiedzeniach komisji rady miejskiej sołtysowi przysługuje prawo występowania w imieniu mieszkańców sołectwa, jeżeli statut Gminy tak stanowi.
- § 14.** Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys trwale współpracuje z radą.
- § 15.** 1. W skład rady wchodzi 7 mieszkańców sołectwa.
2. Rada wybiera ze swego grona przewodniczącego, a w razie potrzeby jego zastępcę.
3. Posiedzenia rady odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzeniu przewodniczy sołtys a w razie jego nieobecności – przewodniczący lub jego zastępca.
4. Na zebraniach przewodniczący rady składa informacje z działalności rady.
- § 16.** 1. Z ważnych przyczyn zebranie może odwołać sołtysa lub członków rady przed upływem kadencji.
2. Uchwała o odwołaniu z zajmowanych funkcji winna być podjęta po wysłuchaniu zainteresowanego.
3. Rada miejska odwołuje sołtysa, jeżeli dopuścił się przestępstwa i został skazany prawomocnym orzeczeniem sądu.
4. Burmistrz może zawiesić w czynnościach sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków i wystąpić do rady miejskiej o odwołaniu go.
5. W razie zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1, 3 i 4 lub czasie niemożliwości pełnienia urzędu sołtysa spowodowanej śmiercią, chorobą, dłuższym wyjazdem bądź innymi przemijającymi okolicznościami jego obowiązki przejmuje przewodniczący rady lub jego zastępca.

Rozdział IV

Zasady i tryb zwoływania zebrań oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

- § 17.** Prawo do udziału w zebraniach mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do rady miejskiej.

§ 18. Zebranie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniach,
- 3) na polecenie rady miejskiej lub burmistrza.

§ 19. 1. Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób przyjęty zwyczajowo w sołectwie.

§ 20. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu.

W przypadku powstania trudności sołtys winien zwrócić się do burmistrza o pomoc.

Burmistrz zapewnia odpowiednich referentów.

§ 21. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady

§ 22. 1. Zebranie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady, zwołuje burmistrz. W tym celu burmistrz wydaje zarządzenie określając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania celem wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Zebranie, o którym mowa w ust. 1, otwiera i prowadzi ustępujący sołtys do chwili wyboru przewodniczącego zebrania.
4. Zebranie wybiera spośród osób zgromadzonych sekretarza, który protokołuje zebranie.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady na zebraniu wymagana jest, z zastrzeżeniem ust. 2, obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym pierwszym terminie nie uzyskano obecności określonej w ust. 1, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone w obecności co najmniej 5% uprawnionych do głosowania.
3. Uczestników zebrania, na którym przeprowadza się wybory lub głosowanie obowiązuje podpisanie listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.
4. Liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania określa, na podstawie rejestru wyborców, burmistrz.
5. W przypadku stwierdzenia braku posiadania biernego lub czynnego prawa wyborczego przez osoby biorące udział w wyborach sołtysa i rady burmistrz ma prawo unieważnienia wyboru.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady.

2. Do zadań komisji należy:
 - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - b) przeprowadzenie głosowania,

- c) ustalenie wyników głosowania,
 - d) ustalenie wyników wyborów,
 - e) ogłoszenie wyników wyborów,
 - f) sporządzenie protokołu z pracy komisji.
3. Protokół podpisują członkowie komisji, oraz przewodniczący zebrania.

§ 25. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady.

- § 26.**
1. Za wybranego sołtysa uważa się tego kandydata, który w pierwszym głosowaniu uzyskał co najmniej połowę ważnie oddanych głosów.
 2. Jeżeli żaden kandydat na sołtysa w pierwszej turze nie uzyskał wymaganej ilości głosów określonej w ust. 1, wówczas do drugiej tury głosowania przechodzą dwaj kandydaci posiadający największą ilość ważnie oddanych głosów. Za wybranego uważa się tego kandydata, który w drugim głosowaniu uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów.
 3. Za wybranych do rady uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość ważnie oddanych głosów. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów zebranie przeprowadza ponowne głosowanie spośród tych kandydatów, którzy otrzymali tę samą liczbę głosów.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 27. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco burmistrz.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Aleksandrowie Łódzkim
ELŻBIETA OPALSKA**