

**UCHWAŁA NR LI/482/18
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 22 lutego 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Aleksandrowskiego Budżetu
Obywatelskiego na 2018 rok**

Na podstawie art. 5a, art. 7 ust.1 pkt 17 w zw. z art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875; zm.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2232 oraz z 2018 r., poz. 130)

Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb konsultacji społecznych w ramach realizowanego przez Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego budżetu obywatelskiego - w formie Regulaminu Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Łódzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Aleksandrowie
Łódzkim

Małgorzata Grabarczyk

Załącznik do Uchwały Nr LI/482/18
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 22 lutego 2018 r.

REGULAMIN ALEKSANDROWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2018

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Przez pojęcie budżetu obywatelskiego należy rozumieć formułę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części zarezerwowanych w budżecie Gminy Aleksandrów Łódzki środków pieniężnych na projekty wskazane przez mieszkańców.

2. Suma środków pieniężnych przeznaczonych na realizację zadań w ramach Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 wynosi 1 000 000 złotych.

§ 2. Zgłaszaniem zadaniem może być inicjatywa obywatelska, projekt inwestycyjny lub remontowy w ramach jednej z dwóch kategorii, którego realizacja należy do zadań własnych Gminy Aleksandrów Łódzki wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym:

- 1) „Projekty inwestycyjne”;
- 2) „Projekty miękkie – społeczne”.

§ 3. W ramach Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 nie mogą być realizowane zadania:

- 1) które nie zaspokajają zbiorowych potrzeb wspólnoty obejmujących zadania własne gminy, określone w szczególności w artyku 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach;
- 2) których szacowany koszt jednostkowej realizacji będzie wyższy niż przewidziany dla poszczególnych kategorii:
 - a) „Projekty inwestycyjne” – maksymalnie 200 000 zł.,
 - b) „Projekty miękkie-społeczne” - maksymalnie 50 000 zł;
- 3) które stoją w sprzeczności z obowiązującym miejscowym planem przestrzennego zagospodarowania;
- 4) których realizacja byłaby ekonomicznie nieuzasadniona ze względu na zbyt wysokie koszty utrzymania w stosunku do wartości proponowanego zadania;
- 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa;
- 6) które zakładają realizację jedynie części zadania (np. części projektowej bez środków na wykonanie);
- 7) które nie spełniają warunku ogólnodostępności w zakresie korzystania przez wszystkich mieszkańców Gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 4. Realizacja zadań odbywać się będzie w ciągu jednego roku budżetowego z zastrzeżeniem, iż w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu realizacji zadań na lata następne zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. Wdrażanie Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 obejmuje następujące etapy:

- 1) konsultacje społeczne – zgłaszanie projektów zadań;
- 2) weryfikację zgłoszonych zadań;
- 3) głosowanie;
- 4) ogłoszenie wyników.

Konsultacje społeczne - zgłaszanie projektów

§ 6. 1. Projekty w ramach konsultacji społecznych zgłaszać może każdy mieszkaniec Gminy Aleksandrów Łódzki zameldowany na terenie gminy Aleksandrów Łódzki.

2. Zgłoszeń należy dokonywać poprzez wypełnienie elektronicznego formularza dostępnego na stronie internetowej www.aleludzki.pl.

3. Elektroniczny formularz będzie można także wypełnić w Wydziale Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, który będzie punktem konsultacyjnym w czasie zgłaszania projektów w ramach Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018. Punkt będzie czynny w godzinach pracy Urzędu lub po wcześniejszym ustaleniu telefonicznym w innym dogodnym terminie dla Zgłaszającego.

§ 7. 1. Każdej osobie uprawnionej do zgłaszania projektów przysługuje prawo zgłoszenia tylko jednego projektu w danej kategorii (maksymalna ilość zgłoszonych projektów przez jedną osobę – 2 – po jednym w każdej z kategorii).

2. Zgłaszający projekt zadania musi określić przybliżony koszt realizacji projektu według własnego oszacowania. W przypadku braku możliwości precyzyjnego oszacowania kosztu realizacji, Zgłaszający może skontaktować się koordynatorem budżetu obywatelskiego w celu uzyskania niezbędnych informacji o kosztach realizacji. Ostatecznej wyceny dokonuje Zespół Konsultacyjny.

3. Zgłoszenie jest ważne tylko jeśli wypełnione zostaną wszystkie obowiązkowe pola formularza.

4. W przypadku zgłoszenia projektu zadania przewidzianego do realizacji na terenie placówek oświatowych lub innych jednostek nad którymi nadzór sprawuje Gmina, do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oświadczenie podmiotu uprawnionego do reprezentowania placówki, określające zasady korzystania z projektu z zachowaniem zasady ogólnodostępności dla wszystkich mieszkańców Gminy Aleksandrów Łódzki. Wzór oświadczenia określony zostanie w Zarządzeniu Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego. Oświadczenie należy przesłać w formie skanu jako załącznik do zgłoszonego projektu. W przypadku problemu ze zeskanowaniem oświadczenia można zrobić to w Wydziale Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim w godzinach pracy Urzędu.

5. W przypadku zgłoszenia projektu, którego realizacja wymaga wykorzystania terenu, którego właścicielem/zarządcą nie jest Gmina Aleksandrów Łódzki, wnioskodawca musi uzyskać zgodę od właściciela/zarządcy terenu na dysponowanie terenem w zakresie niezbędnym do realizacji projektu. Właściciel/zarządca terenu musi podpisać właściwe oświadczenie. Wzór oświadczenia zostanie określony w Zarządzeniu Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego. Oświadczenie należy przesłać w formie skanu jako załącznik do zgłoszonego projektu. W przypadku problemu ze zeskanowaniem oświadczenia można zrobić to w Wydziale Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim w godzinach pracy Urzędu.

§ 8. 1. Termin zgłaszania projektów, wytyczne dotyczące elektronicznego formularza zgłoszeniowego, pozostałe wzory wymaganych dokumentów oraz szczegółowe ustalenia w zakresie zgłaszania projektów określone zostaną w zarządzeniu Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego.

2. Dodatkowe informacje dotyczące zasad zgłaszania projektów można uzyskać w Wydziale Promocji i Współpracy z Zagranicą Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim. Dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej www.aleksandrow-lodzki.pl.

Weryfikacja projektów zgłoszonych w ramach Konsultacji Społecznych

§ 9. 1. Przesłane projekty zostaną zweryfikowane przez Zespół Konsultacyjny pod względem merytorycznym, formalnym, prawnym oraz kosztów ich realizacji.

2. W zarządzeniu powołującym Zespół Konsultacyjny Burmistrz określi zasady pracy Zespołu Konsultacyjnego oraz ustali wzór Karty Merytorycznej Oceny Projektu.

§ 10. 1. Wyniki weryfikacji projektów zgłoszonych w ramach konsultacji społecznych zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej: www.aleludzki.pl. Propozycje zadań otrzymają znaczniki „przyjęty” i „nieprzyjęty”. W przypadku projektów oznaczonych frazą „nieprzyjęty” przedstawione zostanie uzasadnienie przyczyn odrzucenia projektu.

2. Każdy projekt z listy projektów oznaczonych frazą „przyjęty” otrzyma losowo wybrany numer identyfikacyjny ID znajdując się tym samym na liście projektów objętych głosowaniem.

3. Lista projektów, na które będzie można oddać głos zostanie przedstawiona niezwłocznie po jej ustaleniu na stronie internetowej www.aleludzki.pl.

Ogólne zasady głosowania i obliczanie wyników

§ 11. 1. Prawo do głosowania przysługuje każdemu mieszkańcowi gminy Aleksandrów Łódzki zameldowanemu na terenie gminy Aleksandrów Łódzki.

2. Każdy uprawniony do głosowania może zagłosować w formie elektronicznej na stronie internetowej: aeludzki.pl. Głosowanie ma charakter jawny.

3. Elektroniczny formularz będzie można także wypełnić w jednym z punktów wskazanych w §12 regulaminu.

4. Każdy głosujący, w ramach głosowania, może wskazać dowolną liczbę projektów, których łączna wartość nie będzie przekraczała 1 000 000 zł. Aby głosowanie było ważne, należy wskazać przynajmniej jeden projekt.

§ 12. Na terenie gminy działać będzie siedem punktów konsultacyjnych, w których będzie można oddać głos w formie elektronicznej:

- 1) Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim (ratusz) – czynny od poniedziałku do soboty od 8:00 do 20:00;
- 2) Spółdzielnia Mieszkaniowa w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Dmowskiego 1 – w godzinach pracy;
- 3) Szkoła Podstawowa w Rąbieniu – w dni robocze od godziny 8:00 do 14:00;
- 4) Szkoła Podstawowa w Beldowie – w dni robocze od godziny 8:00 do 14:00;
- 5) Szkoła Podstawowa w Rudzie Bugaj – w dni robocze od godziny 8:00 do 14:00;
- 6) Publiczny Punkt Dostępu do Internetu (PIAP) w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Machulskiego 1 lok. 3 – w godzinach pracy;
- 7) Dom Dziennego Pobytu „Wrzos” w Aleksandrowie Łódzkim, ul. Warszawska 10 – w godzinach pracy.

§ 13. Termin głosowania, wytyczne dotyczące elektronicznego formularza do głosowania oraz szczegółowe ustalenia w zakresie głosowania ustali Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego w odpowiednim Zarządzeniu.

§ 14. Oddane w ramach głosowania głosy będą uznane za nieważne w przypadku:

- 1) oddania głosu przez osobę nieuprawnioną;
- 2) braku wypełnienia wszystkich pól obowiązkowych formularza do głosowania;
- 3) oddania głosu na większą lub mniejszą ilość zadań niż wskazana w niniejszym Regulaminie;
- 4) zagłosowania więcej niż jeden raz przez jedną osobę.

§ 15. 1. Projekty z największą ilością głosów znajdą się na liście projektów do realizacji.

2. W przypadku otrzymania takiej samej ilości głosów przez dwa projekty, o kolejności na liście zdecyduje publiczne losowanie.

3. W ramach Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018 zrealizowane zostaną projekty, które otrzymają największą ilość głosów, a łączna ich wartość nie przekroczy kwoty 1 000 000 złotych.

4. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu na liście przekroczą pozostałą kwotę przewidzianą w ramach Aleksandrowskiego Budżetu Obywatelskiego 2018, uwzględnione zostanie pierwsze zadanie na liście, którego koszt realizacji nie przekroczy puli dostępnych środków.

5. Wyniki głosowania ogłoszone zostaną na stronie internetowej www.aeludzki.pl, w Telewizji Aleksandrów Łódzki oraz w gazecie „40 i cztery”.

Przetwarzanie danych osobowych

§ 16. 1. Zgłoszenie projektu w ramach budżetu obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach budżetu obywatelskiego jest Gmina Aleksandrów Łódzki z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim, Plac Kościuszki 2.

3. Zgromadzone dane osobowe wykorzystane zostaną wyłącznie w celu przeprowadzenia konsultacji w ramach budżetu obywatelskiego, z zastrzeżeniem możliwości zweryfikowania czy osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego są do tego uprawnione.

4. Osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach budżetu obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.