

**Uchwała nr XIV/147/07
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 29 listopada 2007 roku.**

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Aleksandrów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2008.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z 2002 r., nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271, nr 214, poz. 1806, z 2003 r., nr 80, poz. 717, nr 162, poz. 1568 oraz 2004 r., nr 102, poz. 1055 i nr 116, poz. 1203 z 2005 r., nr 172, poz. 1441 z 2006 r., nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337, z 2007 r., nr 48, poz. 327, nr 138, poz. 974, nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873, oraz 2004 r., nr 64, poz. 593, nr 116, poz. 1203 i nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420, nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104 z 2006 r., nr 94, poz. 651)

**Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim
uchwała, co następuje:**

- § 1. Uchwała się program współpracy Gminy Aleksandrów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2008, pod nazwą „Gminny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2008”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku i podlega ogłoszeniu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Aleksandrowie Łódzkim**

mgr Leszek Pierłęjewski

Gminny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2008

Wprowadzenie

Gminny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2008 roku stanowi propozycję współpracy Gminy Aleksandrów Łódzki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873, z 2004 r. nr 64, poz. 539, nr 116, poz. 1203, nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420, nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104 z 2006 r., nr 94, poz. 651), w celu jak najlepszego zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców i stanowi jeden z elementów efektywnej polityki kierowania gminą.

Niniejszy program określa zasady wspierania przez samorząd organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które mają na celu zapewnienie im jak najlepszych możliwości do działania na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki, w oparciu o zasady suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym tekście jest mowa o:

- 1) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 2104, nr 169, poz. 1420 z 2006 r., nr 45, poz. 319, nr 104, poz. 708, nr 170, poz. 1217, nr 170, poz. 1218, nr 187, poz. 1381, nr 249, poz. 1832, z 2007 r., nr 82, poz. 560, nr 88, poz. 587, nr 115, poz. 791, nr 140, poz. 984, z 2007 r., 82, poz. 560),
- 2) działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873, z 2004 r. nr 64, poz. 539, nr 116, poz. 1203, nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420 nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104z 2006 r., nr 94, poz. 651),
- 3) gminie – rozumie się przez to Gminę Aleksandrów Łódzki.
- 4) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873, z 2004 r. nr 64, poz. 539, nr 116, poz. 1203, nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420 nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104z 2006 r., nr 94, poz. 651),
- 5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych [w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 2104, nr 169, poz. 1420 z 2006 r., nr 45, poz. 319, nr 104, poz. 708, nr 170, poz. 1217, nr 170, poz. 1218, nr 187, poz. 1381, nr 249, poz. 1832, z 2007 r., nr 82, poz. 560, nr 88, poz. 587, nr 115, poz. 791, nr 140, poz. 984 z 2007 r., nr 82, poz. 560), i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873, z 2004 r. nr 64, poz.

539, nr 116, poz. 1203, nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420 nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104z 2006 r., nr 94, poz. 651) oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 tejże ustawy,

- 6) programie – rozumie się przez to Gminny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2008 roku,
- 7) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. nr 96, poz. 873, z 2004 r. nr 64, poz. 539, nr 116, poz. 1203, nr 210, poz. 2135 z 2005 r., nr 155, poz. 1298, nr 169, poz. 1420 nr 175, poz. 1462, nr 249, poz. 2104z 2006 r., nr 94, poz. 651),

§ 2. Adresatami programu są:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3. Realizatorami programu są:

- 1) Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim i jej komisje w zakresie:
 - a) wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy,
 - b) prawidłowego funkcjonowania współpracy gminy z organizacjami,
 - c) nawiązywania współpracy branżowej z organizacjami.
- 2) Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki w zakresie:
 - a) realizacji założeń polityki społecznej i finansowej gminy,
 - b) podejmowania decyzji o priorytetach współpracy z organizacjami,
 - c) dysponowania środkami budżetowymi,
 - d) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - e) powoływania i ustalania składów komisji konkursowych,
 - f) przyznawania dotacji i innych form pomocy w ramach współpracy,
 - g) nawiązywania i utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami,
 - h) opracowywania informacji o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
 - i) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty,
 - j) sporządzania umów z podmiotami wyłonionymi w drodze konkursu,
 - k) publikowania informacji o organizacjach realizujących zadania publiczne gminy oraz treści ogłoszeń o otwartych konkursach ofert i wyników tych konkursów,
 - l) koordynowania działalności prowadzonej przez organizacje działające na terenie gminy,
 - ł) doradztwa w zakresie prowadzonej współpracy gminy z organizacjami,
 - m) prowadzenia konsultacji, udzielania informacji oraz pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych,
 - n) prowadzenia bazy danych o organizacjach prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy, pod nazwą „Gminny Bank Informacji”, w tym gromadzenia i rozpowszechniania informacji istotnych dla działalności tych podmiotów,
 - o) kontroli prawidłowości i celowości wydatkowania przez organizacje dotacji na realizację zadań publicznych,
 - p) kontroli prawidłowości prowadzonej dokumentacji, dotyczącej realizowanych

- zadań przez organizacje,
- r) sporządzania informacji dotyczących wszelkich nieprawidłowości formalno-rachunkowych wynikających z przedkładanych rozliczeń z wykonania zadania publicznego.

Przedmiot i kierunki współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest przede wszystkim:

- 1) korzystanie z działalności organizacji w celu wykonywania zadań publicznych,
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej i włączanie jej w realizację zadań gminy,
- 3) wprowadzanie nowatorskich, bardziej efektywnych działań i rozwiązań przy realizacji zadań publicznych.

§ 5. Na rok 2008 ustala się następujące priorytetowe kierunki działania:

- 1) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez upowszechnianie na terenie gminy, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży muzyki, tradycji i obrzędów ludowych,
- 2) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży poprzez organizację rejsów żeglarskich oraz letni wypoczynek dzieci i młodzieży w warunkach pionierskich,
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji poprzez upowszechnianie muzyki chóralnej i orkiestrowej,
- 4) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie karate, lekkoatletyki, piłki nożnej, piłki siatkowej żeńskiej i męskiej, tenisa stołowego, piłki koszykowej, pływania,
- 5) działania na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez integrację ze środowiskiem lokalnym

Zasady i formy współpracy

§ 6. Organizacje prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze realizacji zadań publicznych, w zakresie odpowiadającym ich działalności statutowej.

§ 7. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 8. Współpraca, o której mowa w § 7 może odbywać się w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) udzielania pomocy w organizowaniu szkoleń i konferencji dla liderów i członków organizacji pozarządowych,
- 5) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów z partnerami zagranicznymi o podobnym profilu działania,
- 6) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych, na realizację zadań publicznych, z innych źródeł niż budżet gminy,

- 7) nieodpłatnego udostępniania materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu.

§ 9. Współpraca gminy, o której mowa w §§ 7 i 8, odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności.

§ 10. Zlecanie realizacji zadań, o których mowa w § 8 pkt 1 może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 11. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, o których mowa w § 8 pkt 2, może polegać na:

- 1) publikowaniu ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy,
- 2) gromadzeniu, przechowywaniu i udostępnianiu informacji o organizacjach działających na terenie gminy poprzez utworzenie i prowadzenie Gminnego Banku Informacji,
- 3) wzajemnym przekazywaniu informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku budżetowym zadaniach sfery publicznej,

§ 12. Inne formy mogą obejmować działania w postaci:

- 1) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z prowadzeniem działalności pożytku publicznego,
- 2) udostępniania lokali i pomieszczeń w siedzibie Urzędu Gminy Aleksandrów Łódzki, środków technicznych itp.,
- 3) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych pochodzących z funduszy strukturalnych UE,
- 4) promocji działalności organizacji uczestniczących w realizacji zadań gminy,
- 5) promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- 6) udzielaniu pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

§ 13. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb. I tak:

- 1) powierzenie realizacji zadania – w trybie określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., nr 164, poz. 1163, nr 170, poz. 1217, nr 227, poz. 1658, z 2007 r., nr 64, poz. 427, nr 82, poz. 560),
- 2) wspieranie oraz powierzanie zadań może nastąpić również na zasadach i w trybie ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym Dz. U. nr 169, poz. 1420).

- § 14. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki powołuje komisję konkursową spośród pracowników Urzędu Gminy Aleksandrów Łódzki. Na posiedzenia komisji konkursowej zaprasza się dwóch radnych, w charakterze obserwatorów, wskazanych przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim.
- § 15. Otwarte konkursy ofert ogłaszane i przeprowadzane są w oparciu o przepisy ustawy i wydawane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
- § 16. Powierzenie realizacji zadania może nastąpić w szczególnych przypadkach, określonych w ustawie poprzez zakup usług na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., nr 164, poz. 1163, nr 170 poz. 1217, nr 227, poz. 1658, z 2007 r., nr 64, poz. 427, nr 82, poz. 560),
- § 17. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
- § 18. Gminny Bank Informacji gromadzi, przechowuje i udostępnia informacje dotyczące organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy.
- § 19. Organizacje wyrażające wolę współpracy z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych, powinny zgłosić się Urzędowi Gminy Aleksandrów Łódzki celem dokonania rejestracji.
- § 20. Rejestracja, o której mowa w § 19 dokonywana jest na podstawie następujących dokumentów:
- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru,
 - 2) statutu organizacji,
 - 3) wypełnionej ankiety zawierającej dane dotyczące organizacji,
 - 4) oświadczenia o wyrażeniu zgody przez organizację na udostępnianie i publikowanie jej danych,
 - 5) zobowiązania do aktualizacji zgłoszonych danych.
- § 21. Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki, po zakończeniu programu, przedstawi Radzie Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim informację o sposobie realizacji programu z uwzględnieniem wykonania budżetu gminy w zakresie dotyczącym wspierania organizacji. Informacja będzie przedstawiona łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.
- § 22. Program opublikowany zostanie na stronach internetowych gminy.
- § 23. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem stosuje się przepisy ustawy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Aleksandrowie Łódzkim

mgr Leszek Pierlejewski