

**Uchwała nr XII/112/07
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 27 września 2007 roku**

w sprawie: **nadania statutu Bibliotece Publicznej w Aleksandrowie Łódzkim.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 roku nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, i Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r., nr 48, poz. 327 i nr 138, poz. 974) w związku z art. 11 ust 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r., nr 85, poz. 539 z 1998 r., nr 106, poz. 668 z 2001r., nr 129, poz. 1440 z 2002 r., nr 113, poz. 984, z 2004 r., nr 238, poz. 2392 z 2006 r., nr 220, poz. 1600) oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., nr 13, poz. 123 z 2002 r., nr 41, poz. 364 z 2003 r., nr 96, poz. 874, nr 162, poz. 1568, nr 213, poz. 2081, z 2004 r., nr 11, poz. 96, nr 261, poz. 2598 z 2005 r., nr 131, poz. 1091, nr 132, poz. 1111, z 2006 r., nr 227, poz. 1658)

**Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim
uchwała, co następuje:**

- § 1. Nadaje się Bibliotece Publicznej w Aleksandrowie Łódzkim statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Tracą moc następujące uchwały;
1. uchwała nr XIV/144/00 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 23 lutego 2000 r., w sprawie nadania statutu Biblioteki Publicznej w Aleksandrowie Łódzkim,
 2. uchwała nr IX/75/03 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 28 sierpnia 2003 r., w sprawie zmiany uchwały nr XIV/144/00 w sprawie nadania statutu Biblioteki Publicznej w Aleksandrowie Łódzkim
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i podlega ogłoszeniu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Aleksandrowie Łódzkim

mgr Leszek Pizylewski

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

I Postanowienia ogólne

§ 1

Biblioteka Publiczna w Aleksandrowie Łódzkim, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 roku nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2003 r. 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, i Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 z 2006 r. Nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r., Nr 48, poz. 327 i nr 138, poz. 974),
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r., o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r., nr 13, poz. 123 z 2002 r., nr 41, poz. 364 z 2003 r., nr 96, poz. 874, nr 162, poz. 1568, nr 213, poz. 2081, z 2004 r., nr 11, poz. 96, nr 261, poz. 2598 z 2005 r., nr 131, poz. 1091, nr 132, poz. 1111, z 2006 r., nr 227, poz. 1658)
3. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 , nr 169, poz. 1420, z 2006 r., nr 45, poz. 319, nr 1-04, poz. 708, nr 170, poz. 1217 i 1218, nr 187, poz. 1381, nr 249, poz. 1832, z 2007 r., nr 88, poz. 587)
4. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. nr 85, poz. 539 z 1998 r., nr 106, poz. 668 z 2001r., nr 129, poz. 1440 z 2002 r., nr 113, poz. 984, z 2004 r., nr 238, poz. 2392 z 2006 r., nr 220, poz. 1600),
5. aktu o utworzeniu Biblioteki,
6. niniejszego statutu

§ 2

1. Organizatorem dla Biblioteki jest Gmina Aleksandrów Łódzki.
2. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora
3. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy Aleksandrów Łódzki

§ 3

1. Biblioteka wraz z filiami wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna im. Bolesława Prusa w Zgierzu.

§ 4

1. Siedzibą Biblioteki jest zabudowana nieruchomość w Aleksandrowie Łódzkim przy placu Tadeusza Kościuszki 12.
2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Aleksandrów Łódzki
3. Biblioteka posiada następujące filie:
 - 1) Filia dla Dzieci i Młodzieży w Aleksandrowie Łódzkim przy placu Tadeusza Kościuszki 12,
 - 2) Filia Nr 2 w Aleksandrowie Łódzkim przy ul. Dmowskiego 4,
 - 3) Filia Nr 3 w Aleksandrowie Łódzkim przy ul. Bruźcy 73,

- 4) Filia w Bełdowie,
- 5) Filia w Rąbieniu,
- 6) Filia w Sobieniu

II Cele i zadania biblioteki

§ 5

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Gminy Aleksandrów Łódzki oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Biblioteka współpracuje z innymi bibliotekami, instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców, artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną w celu zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Aleksandrów Łódzki.
3. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 - 2) obsługa użytkowników poprzez udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej. Informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
 - 3) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
 - 4) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
 - 5) tworzenie baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
 - 6) organizowanie różnych form pracy z czytelnikiem, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy Aleksandrów Łódzki,
 - 7) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej.

§ 6

Biblioteka może podejmować również inne zadania w zakresie kultury dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Aleksandrów Łódzki.

III Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 7

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.
4. Dyrektor odpowiada za przygotowanie i prawidłową realizację planu finansowego Biblioteki.

§ 8

1. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki i wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki, który ustala również regulamin konkursu na dyrektora biblioteki.

3. Burmistrz Gminy Aleksandrów Łódzki może powierzyć zarządzanie Biblioteką osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Do osoby, której powierzono zarządzanie Biblioteką stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące dyrektora.

§ 9

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora, Rady Bibliotecznej oraz działających w Bibliotece organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Bibliotecznej

§ 10

1. Pracownicy Biblioteki zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać kwalifikacje określone rozporządzeniem Ministra Kultury i Sztuki w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych kwalifikacji.
2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów, jeżeli jest to niezbędne do wykonywania zadań związanych z działalnością biblioteczną.
3. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki zatrudnionych na stanowiskach bibliotecznych regulują odrębne przepisy.

§ 11

1. Przy Bibliotece może działać Rada Biblioteczna, która jest organem opiniotwórczym i doradczym dyrektora i Organizatora w zakresie działalności Biblioteki
2. W skład Rady wchodzi:
 - 1) dyrektor Biblioteki,
 - 2) jeden radny delegowany przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim,
 - 3) jeden przedstawiciel Burmistrza Gminy Aleksandrów Łódzki,
 - 4) jeden pracownik Biblioteki wybrany przez ogół pracowników
3. Członkowie Rady powołują i odwołują spośród siebie Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Funkcji Przewodniczącego Rady nie może pełnić dyrektor Biblioteki.
5. Członków Rady powołuje się na okres 3 lat.
6. Członkostwo radnego delegowanego przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim, ustaje z chwilą wygaśnięcia jego mandatu radnego.
7. Za udział w pracach Rady nie przysługują jej członkom diety ani zwrot kosztów podróży.

§ 12

1. Rada biblioteczna opiniuje programy i plany działalności Biblioteki, projekt Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki oraz wyraża opinię o ważniejszych jej zamierzeniach.
2. Rada wyraża opinię na temat, przygotowywanego przez dyrektora, rocznego sprawozdania z działalności Biblioteki.
3. Rada wyraża również opinie na temat spraw dotyczących Biblioteki przedkładanych przez Radę Miejską w Aleksandrowie Łódzkim i Burmistrza Gminy Aleksandrów Łódzki.
4. Rada może kierować postulaty, apele i opinie do dyrektora Biblioteki oraz organów Gminy Aleksandrów Łódzki.

IV Gospodarka finansowa

§ 13

1. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą działalności Biblioteki jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Wysokość rocznej dotacji na działalność Biblioteki ustala Organizator
4. Plan, o którym mowa w ust. 2 zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

§ 14

1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
2. Przychodami Biblioteki są :
 - 1) wpływy z pobieranych opłat, o których mowa w § 15
 - 2) dotacje z budżetu państwa,
 - 3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątku,
 - 4) spadki, zapisy i darowizny od osób fizycznych i prawnych,
 - 5) innych źródeł

§ 15

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne z zastrzeżeniem ust. 2
2. Biblioteka może pobierać opłaty za:
 - 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne,
 - 2) wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 3) wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
 - 4) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - 5) niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - 6) uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 pkt. 1 i 2, nie może przekroczyć kosztów wykonania usługi.
4. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 2 określona jest w Regulaminie Biblioteki

V Przepisy końcowe

§ 16

Biblioteka używa pieczęci;

1. podłużnej zawierającej napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu oraz adresem
2. okrągłej zawierającej napis z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu.

§ 17

1. Dyrektor Biblioteki corocznie, w terminie do dnia 31 marca, przedkłada Radzie Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim sprawozdanie z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym.
2. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w § 5.

§ 18

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane tylko w trybie właściwym dla jego nadania

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w Aleksandrowie Łódzkim

mgr Leszek Pierzejewski