



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 6 maja 2009 r.

Nr 112

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO:

- 1120** - nr 93/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Buczek..... 5222

UCHWAŁA RADY POWIATU W PODDĘBICACH:

- 1121** - nr XXXVI/212/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Poddębickiego dotyczącego działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2008 rok..... 5224

UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM:

- 1122** - nr XXXV/330/09 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki..... 5225
- 1123** - nr XXXV/332/09 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki..... 5234

UCHWAŁA RADY GMINY BUCZEK:

- 1124** - nr XXVI/184/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom zatrudnionym na terenie Gminy Buczek..... 5242

UCHWAŁA RADY GMINY KIEŁCZYGLÓW:

- 1125** - nr XIX/109/2009 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli, wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kięlczyglów..... 5245

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU:

- 1126** - nr XXXVIII/338/09 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza - fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów – Łyszkowickiej..... 5253

UCHWAŁA RADY GMINY MOKRSKO:

- 1127** - nr XXXI/162/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Mokrsku..... 5254

UCHWAŁA RADY GMINY ZDUŃSKA WOLA:

- 1128** - nr 218/XXXIII/2009 z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 112/XVII/2008 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dofinansowania na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków” dla osób fizycznych z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej..... 5254

POROZUMIENIE:

- 1129** - z dnia 6 kwietnia 2009 r., zawarte pomiędzy Powiatem Łaskim z Gminą Łask w sprawie współudziału w finansowaniu imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym organizowanych przez Łaski Dom Kultury w Łasku..... 5255

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO:

- 1130** - nr PrO.I-0911/169/2009 z dnia 24 kwietnia 2009 r. stwierdzające nieważność uchwały Nr XXX/320/09 Rady Gminy Kleszczów z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zakupu i montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Kleszczów..... 5256

OBWIESZCZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO:

- 1131** - z dnia 28 kwietnia 2009 r. o sprostowaniu błędu..... 5257

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI:

- 1132** - z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków..... 5258

INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:

- 1133** - nr PCC/1116/4091/W/OWA/2005/AR z dnia 27 maja 2005 r. Nr WCC/1061/4091/W/OWA/2002/IR (z późn. zm.) z dnia 18 listopada 2002 r. w sprawie zmiany decyzji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na wytwarzanie ciepła w zakresie zmiany adresu siedziby zakładu oraz przedmiotu i zakresu działalności w kwestii wytwarzania ciepła dla Zakładu Energetycznego Płock – Multienergetyczne Przedsiębiorstwo Sieciowe Sp. z o.o. z siedzibą w Żychlinie..... 5258

1120**ZARZĄDZENIE NR 93/2009 WOJEWODY ŁÓDZKIEGO**

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Buczek

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Buczek w okręgu wyborczym Nr 1, w którym wybierany będzie jeden radny.

§ 2. Datę wyborów wyznacza się na niedzielę, dnia 5 lipca 2009 r.

§ 3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych, określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 82/2009 Wo-

Wojewody Łódzkiego z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Buczek.

§ 5. Zarządzenie ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia na obszarze Gminy Buczek.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Wojewoda Łódzki:
Jolanta Chełmińska

ZAŁĄCZNIK DO ZARZĄDZENIA NR 93/2009 WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

KALENDARZ WYBORCZY W WYBORACH UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY BUCZEK

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności wyborczej
do 7 maja 2009 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Łódzkiego w sprawie wyborów uzupełniających do Rady Gminy Buczek w okręgu wyborczym Nr 1
do 16 maja 2009 r.*	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego numerze, granicach oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Buczku – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Sieradzu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego
do 18 maja 2009 r.	– zgłaszanie kandydatów na członków Gminnej Komisji Wyborczej w Buczku
do 21 maja 2009 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Sieradzu Gminnej Komisji Wyborczej w Buczku
(do godz. 24 ⁰⁰) do 5 czerwca 2009 r.	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Buczku list kandydatów na radnego – zgłaszanie kandydatów na członków obwodowej komisji wyborczej
do 14 czerwca 2009 r.*	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Buczku obwodowej komisji wyborczej – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 20 czerwca 2009 r.*	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Buczku o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierającego ich numery, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 21 czerwca 2009 r.*	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy w Buczku
3 lipca 2009 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
4 lipca 2009 r.	– przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
5 lipca 2009 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	– głosowanie

Uwaga:

* Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności określonej w ustawie przypada na sobotę albo na dzień ustawowo wolny od pracy, termin

upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu (art. 205 ust. 2 ustawy z 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.).

1121

UCHWAŁA NR XXXVI/212/09 RADY POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Poddębickiego
dotyczącego działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2008 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 11, w związku z art. 38b, ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) – Rada Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie Starosty Poddębickiego dotyczące działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Poddębickiego za

2008 r. w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Sprawozdanie, o którym mowa w § 1, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Poddębicach:
Wojciech Kabaciński

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XXXVI/212/09 RADY POWIATU W PODDĘBICACH

z dnia 31 marca 2009 r.

**SPRAWOZDANIE STAROSTY PODDĘBICKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI
KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA 2008 ROK**

Członkowie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, na odbytych 3 posiedzeniach w siedzibie Starostwa Powiatowego w Poddębicach, omawiali następujące zagadnienia:

1. Dokonanie oceny bezpieczeństwa na terenie powiatu poddębickiego – ocena przedstawiona przez Komendanta Powiatowego Policji i Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

2. Stan bezpieczeństwa sanitarnego i epidemiologicznego powiatu w roku 2008 oraz bieżące działania w tym zakresie, podejmowane przez Powiatowy Inspektorat Sanitarny – zagadnienie omawiane przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

3. Dokonano oceny działań podejmowanych przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w zakresie zabezpieczenia terenu powiatu pod względem weterynaryjnym – Sprawozdanie z działalności referował Powiatowy Lekarz Weterynarii w Poddębicach.

4. Zorganizowano spotkanie z udziałem przedstawicieli Komendy Powiatowej Policji, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, przedstawicieli Gmin powiatu poddębickiego, szkół z terenu powiatu, w zakresie wypracowania wspólnych przedsięwzięć i ustalenia kryteriów współdziałania odnośnie poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku, w tym:

– bezpieczeństwo dzieci w szkołach,

- bezpieczeństwo w czasie odbywających się imprez masowych,
- bezpieczeństwo w miejscu zamieszkania,
- reagowanie na występujące przypadki niewłaściwego oznakowania dróg, stanu technicznego dróg i występowania innych niebezpieczeństw na drogach,
- organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- wypracowanie form współpracy z policją w zakresie bezpieczeństwa w środowisku zamieszkania.

5. Kontynuowano podjętą w latach ubiegłych problematykę bezpieczeństwa w ruchu drogowym, ze szczególnym uwzględnieniem skrzyżowania drogi krajowej numer 72 (ul. Łódzka) z drogą wojewódzką (ul. Łęczycka). Omówienie kwestii kompleksowych rozwiązań organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulic Łódzkiej (droga krajowa) z ul. Łęczycką (droga wojewódzka) – Informację o stanie realizacji przedsięwzięcia złożyli przedstawiciele Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Łodzi.

6. Rozpatrywano kwestię modernizacji i przebudowy drogi wojewódzkiej Porczyny – Poddębice – Gostków – Informacja na temat aktualnych ustaleń i podjętych przedsięwzięć z władzami samorządowymi sąsiednich powiatów i gmin.

7. Dokonano analiz stanu przestępczości na terenie powiatu, w kontekście stanu etatowego

jednostek policji i możliwości szybkiego ich działania.

8. Analizowano i oceniano stan weterynaryjny, medyczny i budowlany zabezpieczenia powiatu w kontekście różnych zdarzeń losowych.

9. Kwestie zabezpieczenia imprez masowych oraz zabezpieczenia miejsc publicznych, w których może doraźnie przebywać większa ilość osób.

W temacie bezpieczeństwa w ruchu drogowym, zgłoszono do administracji dróg wojewódzkich i GDDKiA, sygnalizowane przypadki złego oznakowania, a także miejsc szczególnie niebezpiecznych z uwagi na pogarszający się stan techniczny nawierzchni jezdni i poboczy.

W ramach realizacji podejmowanych zagadnień, prowadzono korespondencję m.in. z:

1) Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Auto-

strad – odnośnie przyspieszenia prac związanych z przebudową skrzyżowania ulic Łęczyskiej i Łódzkiej oraz zmian organizacji ruchu w ciągu ulicy Łódzkiej do ulicy Kaliskiej;

2) Zarządem Województwa Łódzkiego – podjęcie starań zmierzających do uzyskania środków z Unii Europejskiej, z funduszy przeznaczonych na modernizację infrastruktury drogowej, co pozwoliłoby na przyspieszenie przebudowy wspomnianej wyżej drogi wojewódzkiej 703 i wdrożenie prac w ramach tej inwestycji w 2009 r.;

3) Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi – wystąpienie dotyczące rozważenia możliwości zwiększenia obsady etatowej Komendy Powiatowej Policji, a także w kwestii odnowienia taboru samochodowego i poprawy wyposażenia specjalistycznego do bieżących służb.

1122

UCHWAŁA NR XXXV/330/09 RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 113, poz. 984, Nr 62, poz. 558, Nr 23, poz. 220, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 116, poz. 120, Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, Nr 48, poz. 327 oraz z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 129, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413) w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim Nr XIII/134/07 z dnia 31 października 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki, Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki, dla obrębu A-2 – ulica: Wojska Polskiego – Kraszewskiego – Brzozowa i Słowac-

kiego, zwanego dalej „planem” wraz z rysunkiem planu, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, wykonanym na mapie katastralnej w skali 1:1000.

2. Integralną częścią uchwały, jest rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej – stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Stwierdza się zgodność planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Aleksandrów Łódzki, przy uwzględnieniu prawomocnych decyzji administracyjnych.

4. Granice obowiązywania ustaleń planu, wyznaczają:

- 1) od zachodu – wschodnia granica działki Nr ew. 390 – ul. Kraszewskiego;
- 2) od południa – północna granica działki Nr ew. 1 – ul. Wojska Polskiego;
- 3) od wschodu – zachodnia granica działki Nr ew. 393 – ul. Słowackiego;
- 4) od północy – południowa granica działki Nr ew. 368 – ul. Brzozowa.

5. Granice wyznaczone są na rysunku planu, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach niniejszego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego, jest:

- 1) przeznaczenie terenu dla funkcji mieszkaniowej wielorodzinnej i usług wraz z liniami rozgraniczającymi, o różnych funkcjach lub odmiennych zasadach zagospodarowania;

- 2) wyznaczenie terenu, określenie zasad zagospodarowania i kształtowania zabudowy, przy uwzględnieniu wymogów ochrony środowiska;
- 3) wskazanie zasad obsługi komunikacyjnej terenu, z uwzględnieniem powiązania z zewnętrznym układem komunikacyjnym;
- 4) wskazanie możliwości rozbudowy sieci infrastruktury technicznej, z uwzględnieniem istniejących rezerw, lokalizacji nowych urządzeń.

§ 3. Ileć w tekście niniejszej uchwały, jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, stanowiącego przepis gminny;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie katastralnej w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć wszystkie ustawy oraz akty wykonawcze;
- 5) przeznaczeniu podstawowym (funkcji podstawowej) – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym (funkcji uzupełniającej) – należy przez to rozumieć określone rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i nie powodują negatywnego oddziaływania na funkcję podstawową;
- 7) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem;
- 8) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć możliwość swobodnego sytuowania budynków (nadziemnych i podziemnych części obiektów kubaturowych) lecz bez prawa przekroczenia tej linii;
- 9) maksymalnej wysokości – należy przez to rozumieć definicję zawartą w przepisach szczególnych, pod warunkiem, że ustalenia szczegółowe planu nie stanowią inaczej;
- 10) uciążliwości nie wykraczającej poza granice działki – należy przez to rozumieć, że w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej na terenie nieruchomości, nie powstaną żadne skutki w postaci szkodliwego lub uciążliwego oddziaływania na środowisko;
- 11) ekologicznych nośnikach energii – należy przez to rozumieć stosowanie, jako źródeł ciepła energii elektrycznej: gazu, oleju opałowego niskosiarkowego, energii odnawialnej oraz innych nośników spalanych w urządzeniach o wysokim poziomie czystości emisji.

§ 4. Integralną częścią planu, jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

- 1) następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu, są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - a) granice obowiązywania ustaleń planu,
 - b) przeznaczenie terenu,
 - c) linie rozgraniczające teren o różnym przeznaczeniu,
 - d) nieprzekraczalna linia zabudowy,
 - e) linia rozgraniczająca ulic.
 - f) elementy infrastruktury technicznej;
- 2) Inne oznaczenia na rysunku planu posiadają charakter informacyjny.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne dotyczące przeznaczenia terenu

§ 5. Ustala się następujący symbol, określający w planie podstawowe formy przeznaczenia i zagospodarowania terenu MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

§ 6. Ustala się następujący symbol, określający w planie podstawowe formy przeznaczenia i zagospodarowania terenu UKS – teren zabudowy usługowej związanej z obsługą komunikacji – stacja paliw.

§ 7. Teren o różnym przeznaczeniu i sposobie zagospodarowania, został wyodrębniony liniami rozgraniczającymi i oznaczony w następujący sposób – oznaczenie literowe, duże litery określają podstawową funkcję przeznaczenia i zagospodarowania terenu określoną w ustaleniach planu w § 5 i § 6.

§ 8. 1. Na terenie objętym planem, plan ustala:

- 1) teren oznaczony na rysunku planu symbolem MW, który zalicza się do terenu „pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną”, w rozumieniu przepisów szczególnych oraz który zalicza się do terenu chronionego akustycznie;
- 2) teren oznaczony na rysunku planu symbolem UKS, który zalicza się do terenu „pod zabudowę usługową”, w rozumieniu przepisów szczególnych;
- 3) w zakresie ochrony przeciwpożarowej terenów, obowiązują aktualne przepisy szczególne.

2. Dla niektórych terenów określono uzupełniające rodzaje przeznaczenia, wraz z warunkami ich dopuszczenia (określone w niniejszej uchwale w sposób opisowy).

§ 9. W zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, plan ustala:

- 1) zakaz umieszczania wolnostojących reklam wieloprzestrzennych na terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) zakaz lokalizowania obiektów i urządzeń telefonii komórkowej, na terenie przeznaczonym na cele zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej.

gowej;

- 3) zakaz stosowania agresywnych barw na elewacji i dachu dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

§ 10. Plan nie ustala zagospodarowania przestrzeni publicznej.

§ 11. Plan ustala następujące zasady lokalizacji i gabarytów ogrodzeń:

- 1) ogrodzenie działki budowlanej musi być lokalizowane w wyznaczonych liniach rozgraniczających drogi;
- 2) ogrodzenie od strony dróg publicznych – ażurowe o maksymalnej wysokości 1,8 m, z dopuszczeniem ogrodzeń na podmurówce o maksymalnej wysokości 60 cm, z zakazem stosowania ogrodzeń litych;
- 3) zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych.

§ 12. Plan nie ustala sposobów tymczasowego zagospodarowania.

§ 13. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska przyrodniczego:

1. Plan zakazuje:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w przepisach szczególnych, na terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych lub do gruntu;
- 3) prowadzenia działalności usługowej o uciążliwości wykraczającej poza granice działek, do których inwestor posiada tytuł prawny.

2. Plan ustala, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, następujące rodzaje terenów podlegających ochronie akustycznej, dla których obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu zgodnie z przepisami odrębnymi:

- 1) tereny MW, jako tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.

3. W całym obszarze plan wprowadza obowiązek:

- 1) ogrzewania budynków z lokalnych źródeł ciepła, z zaleceniem stosowania technologii i paliw ekologicznych;
- 2) gromadzenia i selekcji odpadów na posesji w urządzeniach przystosowanych do ich gromadzenia, zgodnie z systemem oczyszczania przyjętym w gospodarce komunalnej gminy;
- 3) usuwania i utylizacji odpadów wytwarzanych w ramach usług, zgodnie z ustaleniami przepisów szczególnych.

4. Plan ustala ochronę wód podziemnych na całym obszarze objętym granicami opracowania planu, znajdującego się w granicach terenu Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP), poprzez:

- 1) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, w których prowadzona działalność może spowodować zanieczyszczenie gruntów lub wód, bez

zaprojektowania i wykonania odpowiednich zabezpieczeń;

- 2) obowiązek stosowania wszelkich zabezpieczeń technicznych dla ochrony środowiska, szczególnie wód podziemnych i powierzchniowych przy realizacji nowych inwestycji.

§ 14. Plan ustala zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków i dóbr kultury współczesnej.

Przy wszystkich inwestycjach liniowych dłuższych niż 20 m i szerszych niż 30 cm, wymagających prac ziemnych na terenie objętym planem, należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków konieczność przeprowadzenia nadzoru archeologicznego.

§ 15. Plan ustala warunki w zakresie podziału i łączenia istniejących działek.

1. Każda działka budowlana musi posiadać możliwość:

- 1) dostępu do drogi publicznej;
- 2) realizowania miejsc postojowych dla samochodów w granicach własnej działki;
- 3) wydzielenia miejsc właściwego gromadzenia odpadów;
- 4) przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej.

2. Plan dopuszcza możliwość dokonywania podziału istniejącej działki, w celu:

- 1) wyodrębnienia nowych działek, według zasad zawartych w ustaleniach szczegółowych dla poszczególnych terenów;
- 2) powiększenia sąsiedniej nieruchomości lub regulacji istniejących granic działki, na podstawie wymagań zawartych w przepisach odrębnych.

3. Działki budowlane powstałe w wyniku zalecanego połączenia istniejących działek, muszą mieć zapewnioną obsługę komunikacyjną, zgodną z ustaleniami planu oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.

Rozdział 3

Przeznaczenie oraz warunki zabudowy i zagospodarowania terenu

§ 16. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MW, plan ustala:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinną;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – usługowa.

2. Charakter działań – realizacja nowej zabudowy.

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) obowiązek zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy, określonych na rysunku planu;
- 2) adaptacja istniejącego podziału dla działki budowlanej;
- 3) podział na nowe działki, z zachowaniem następujących zasad:
 - a) minimalna szerokość krótszego boku działki – 50 m dla zabudowy mieszkaniowej wielo-

rodzinnej,

- b) minimalna powierzchnia działki po podziale – 3.000 m² dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
- c) podział nie dotyczy wydzielenia działki pod stację transformatorową wolnostojącą;
- 4) nieprzekraczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej do 4 kondygnacji naziemnych, w tym poddasze użytkowe, razem o maksymalnej wysokości 16 m, od punktu posadowienia na gruncie rodzimym do kalenicy dachu oraz jedna kondygnacja podziemna;
- 5) maksymalna powierzchnia zabudowy działki oraz terenów utwardzonych – 70%;
- 6) maksymalna intensywność zabudowy – 0,8;
- 7) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 30%;
- 8) zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, w odległości mniejszej niż 4 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną.

4. Architektura:

- 1) nachylenie połaci dachowych – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna: dachy dwuspadowe lub wielospadowe o równym nachyleniu połaci w zakresie od 20° do 45°;
- 2) kolorystyka, charakter oraz materiał dachów, elewacji i ogrodzeń muszą być jednakowe lub podobne dla wszystkich obiektów na działce. W tym zakresie plan ustala:
 - a) dla materiałów naturalnych, jako ich właściwy naturalny: ceramika, dachówka ceramiczna lub blachodachówka, drewno, metale,
 - b) dla materiałów sztucznych, malowanych lub pokrywanych warstwami zewnętrznymi:
 - dla elewacji kolor biały lub pastelowy – zakazuje się stosowania kolorów jaskrawych. Zakaz stosowania okładzin winylowych typu „siding”,
 - dla dachów kolory: ceglane, brązy, czarny, grafitowy – zakazuje się stosowania kolorów jaskrawych,
 - c) ogrodzenie frontowe: ażurowe (kamień, cegła, drewno, metal).

5. Plan dopuszcza możliwość lokalizacji usług w parterze budynku mieszkalnego wielorodzinnego o maksymalnej powierzchni sprzedaży do 400 m².

6. Plan dopuszcza możliwość lokalizacji garaży w parterze lub kondygnacji podziemnej budynku mieszkalnego wielorodzinnego.

7. Warunki ochrony, nakazy, zakazy:

- 1) plan dopuszcza prowadzenie nieuciążliwej działalności usługowej w pomieszczeniach budowanych w bryłę budynku mieszkalnego wielorodzinnego – uciążliwość prowadzonej działalności usługowej nie może wykraczać poza granice działki;
- 2) plan ustala zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko jest obligatoryjne;

- 3) plan ustala zakaz realizacji produkcji;
- 4) plan ustala obowiązek wprowadzenia i utrzymania zieleni o charakterze izolacyjnym (średniowysokiej i wysokiej) przy granicy terenów oznaczonych w planie symbolem MW i UKS;
- 5) plan nakłada obowiązek zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy, w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie dla osób niepełnosprawnych;
- 6) plan nakłada obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych dla obsługi projektowanych obiektów w granicy własnej działki, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 7) w zakresie ochrony przeciwpożarowej terenu i zlokalizowania na nich obiektów, obowiązują aktualne przepisy szczególne o ochronie przeciwpożarowej.

8. W zagospodarowaniu działki budowlanej należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc postojowych dla samochodów.

9. Plan ustala obsługę komunikacyjną dla terenu MW od dróg gminnych, wyznaczonych na rysunku planu.

§ 17. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem UKS, plan ustala:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa usługowa.

2. Charakter działań:

- 1) przebudowa i rozbudowa istniejącej zabudowy;
- 2) możliwość realizacji nowej zabudowy.

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) obowiązek zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy określonych na rysunku planu;
- 2) adaptacja istniejącego podziału na działki budowlane;
- 3) nieprzekraczalna wysokość zabudowy:
 - a) usługowej – 1 kondygnacja naziemna o maksymalnej wysokości 6 m, od punktu posadowienia na gruncie rodzimym do kalenicy dachu,
 - b) wiaty – naziemna o maksymalnej wysokości 6 m, od punktu posadowienia na gruncie rodzimym do kalenicy dachu;
- 4) maksymalna powierzchnia zabudowy działki oraz terenów utwardzonych – 80%;
- 5) maksymalna intensywność zabudowy – 0,8;
- 6) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 20%;
- 7) zakaz lokalizacji zabudowy usługowej, w odległości mniejszej niż 4 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną.

4. Architektura:

- 1) nachylenie połaci dachowych:
 - a) zabudowa usługowa: dachy dwuspadowe lub wielospadowe o równym nachyleniu połaci do 25°,
 - b) wiaty: dach dwuspadowy lub wielospadowy o równym nachyleniu połaci do 25°;
- 2) kolorystyka, charakter oraz materiał dachów, elewacji i ogrodzeń muszą być jednakowe lub

podobne dla wszystkich obiektów na działce. W tym zakresie plan ustala:

- a) dla materiałów naturalnych, jako ich właściwy naturalny: ceramika, dachówka ceramiczna lub blachodachówka, drewno, metale,
- b) dla materiałów sztucznych, malowanych lub pokrywanych warstwami zewnętrznymi:
 - dla elewacji kolor dostosowany do logo firmy – zakaz stosowania okładzin winylowych typu „siding”,
 - dla dachów kolory: ceglane, brązy, czarny, grafitowy – zakazuje się stosowania kolorów jaskrawych,
- c) ogrodzenie frontowe: ażurowe (kamień, cegła drewno, metal).

5. Warunki ochrony, nakazy, zakazy:

- 1) zakaz realizacji produkcji;
- 2) w zagospodarowaniu działki budowlanej, należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc postojowych dla samochodów;
- 3) plan nakłada obowiązek zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy, w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie dla osób niepełnosprawnych;
- 4) w zakresie ochrony przeciwpożarowej terenu i zlokalizowania na nich obiektów, obowiązują aktualne przepisy szczególne o ochronie przeciwpożarowej.

6. Obsługę komunikacyjną dla terenu UKS od dróg gminnych, wyznaczonych na rysunku planu.

7. Zakaz wprowadzania zjazdów bezpośrednio w drogę krajową Nr 72.

Rozdział 4 Infrastruktura techniczna

§ 18. W zakresie zaopatrzenia w wodę, ustala się zaopatrzenie istniejących i projektowanych budynków w wodę w systemie centralnym, poprzez istniejące i projektowane przyłącza wodociągowe.

§ 19. W zakresie odprowadzenia ścieków sanitarnych, ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków sanitarnych do komunalnej oczyszczalni ścieków we wsi Ruda Bugaj, poprzez istniejące przyłącze kanalizacyjne oraz sieć kanalizacji sanitarnej;
- 2) ścieki odprowadzane do kanalizacji miejskiej, muszą spełniać warunki obowiązujących w tym zakresie przepisów szczególnych.

§ 20. W zakresie odprowadzenia wód opadowych, ustala się:

- 1) odprowadzanie wód opadowych z terenu w systemie mieszanym: powierzchniowo i poprzez sieć kanalizacji deszczowej;
- 2) odprowadzanie powierzchniowe i przez infiltrację do gruntu wody opadowe z dachu budynku w terenie zabudowy wielorodzinnej i usługowej, a jeżeli powierzchnia biologicznie czynna będzie mniejsza niż 40% powierzchni

działki, wymagane są inne formy odwodnienia terenu zapewniające nie zalewanie działek sąsiednich;

- 3) wszystkie rozwiązania z zakresu odwodnienia terenu, muszą zabezpieczać czystość odbiorników wód powierzchniowych i gleby;
- 4) odbiornikami wód opadowych są rowy melioracyjne, dopływy rzeki Bzury i rzeki Zimnej Wody. Warunki odprowadzania wód opadowych do odbiorników, z uwzględnieniem ich oczyszczania zgodnie z obowiązującymi przepisami, określa organ wydający pozwolenia wodnoprawne.

§ 21. 1. W zakresie dostawy energii elektrycznej, ustala się zasadę zasilania w energię elektryczną z istniejącej sieci napowietrzno-kablowej średniego napięcia i niskiego napięcia.

2. Przyłączenie obiektów do sieci i urządzeń elektroenergetycznych, poprzez budowę liniowych odcinków sieci i urządzeń elektroenergetycznych prowadzoną w oparciu o warunki przyłączenia, wydawane przez właściwy zakład energetyczny dla podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.

3. Budowę liniowych odcinków sieci średniego (15 kV) i niskiego napięcia w liniach rozgraniczających dróg.

4. Plan dopuszcza lokalizowanie nowych stacji transformatorowych SN/nn poza liniami rozgraniczającymi ulic, jako:

- 1) wolnostojących na wydzielonych działkach, z bezpośrednim dojazdem od drogi;
- 2) lokalizowanie stacji transformatorowych napowietrznych 15/04 kV.

§ 22. W zakresie zaopatrzenia w ciepło, ustala się zasadę zaopatrzenia w ciepło z lokalnych źródeł ciepła, opalanych paliwami ekologicznymi lub ze źródła zdalacznego.

§ 23. W zakresie zaopatrzenia w gaz ziemny, ustala się zaopatrzenie do celów gospodarczych i grzewczych, poprzez istniejące przyłącze gazowe z sieci gazowej średniego ciśnienia.

§ 24. W zakresie gospodarki odpadami, ustala się obowiązek zbiórki odpadów komunalnych w miejscach wyznaczonych w obrębie nieruchomości, z sukcesywnym wprowadzaniem ich segregacji zgodnie z przyjętym planem gospodarki odpadami gminy.

Rozdział 5 Ustalenia szczegółowe w zakresie komunikacji

1. Dla terenu dróg publicznych, plan ustala dla poszerzenia pasa drogowego oznaczonego na rysunku planu symbolami KD"D", klasę drogi „D” – droga dojazdowa.

2. Na terenie w obrębie linii rozgraniczającej drogi, plan dopuszcza lokalizację zieleni, urządzeń związanych z obsługą ruchu drogowego, urządzeń związanych z utrzymaniem i eksploatacją drogi oraz urządzeń infrastruktury technicznej – za zgodą

zarządcy drogi oraz pod warunkiem, że lokalizacja tych urządzeń nie narusza wymogów określonych w przepisach szczególnych.

3. Plan ustala obowiązek sytuowania ogrodzeń frontowych działki budowlanej, w wyznaczonych w planie liniach rozgraniczających teren.

4. Plan ustala obowiązek wyposażenia terenów budowlanych w miejsca postojowe, przy uwzględnieniu następujących norm:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna – 2 miejsca postojowe/1 mieszkanie;
- 2) zabudowy usługowej – 3 miejsca postojowe/100 m² powierzchni użytkowej usług;
- 3) w przypadku terenów o funkcjach łączonych, miejsca postojowe należy zapewnić oddzielnie dla każdej funkcji.

Rozdział 6 Obrona cywilna

§ 25. W zakresie obrony cywilnej, ustala się:

- 1) w wyznaczonych podpiwniczeniach budynków wielokondygnacyjnych, należy przewidzieć odpowiednie pomieszczenia o wzmocnionej konstrukcji, z przeznaczeniem ochrony ludności od zagrożeń szczególnych;
- 2) zobowiązuje się inwestorów i użytkowników do zapewnienia łączności telefonicznej do celów alarmowych; przy rozbudowie sieci telefonicznej;

- 3) obowiązek lokalizacji hydrantów nadziemnych dla zaopatrzenia ludności w wodę, w warunkach specjalnych w uzgodnieniu z odpowiednimi służbami obrony cywilnej.

Rozdział 7 Ustalenia końcowe

§ 26. Wysokość stawki procentowej, służącej naliczaniu opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości, określa się na:

- 1) dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej 30%;
- 2) dla terenu zabudowy usługowej 30%.

§ 27. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki, zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim Nr XXVII/241/04 z dnia 16 grudnia 2004 r. na obszarze objętym niniejszą zmianą.

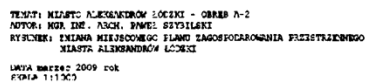
§ 28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.

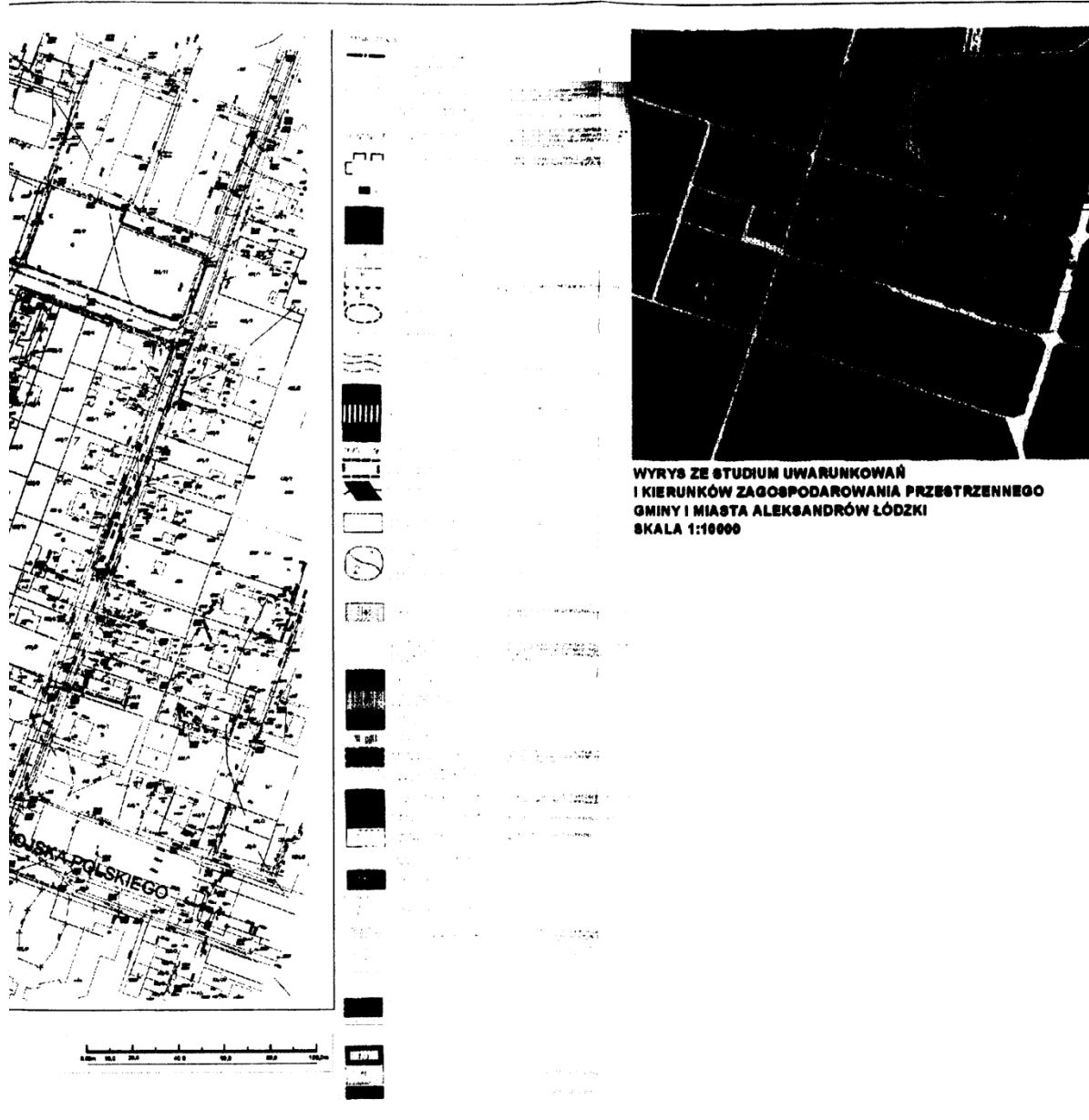
§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Aleksandrowie Łódzkim:
Leszek Pierlejewski

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXXV/330/09
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 26 marca 2009 r.





ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR XXXV/330/09 RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

z dnia 26 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PROJEKCIE ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI DLA OBRĘBU A-2 ULICA WOJSKA POLSKIEGO – KRASZEWSKIEGO – BRZozowa I SŁowackiego, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA

W oparciu o „Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”, ustala się:

1. Zakres wydatków na pokrycie inwestycji należących do zadań własnych Gminy:

- 1.1. budowa kanalizacji sanitarnej – ok. 39.900 zł,
 - 1.2. budowa kanalizacji deszczowej – ok. 39.900 zł,
 - 1.3. wykup terenów pod pas drogowy – ok. 400 zł,
- razem – ok. 80.200 zł.

2. Zakres dochodów Gminy, wynikających z uchwalenia niniejszej zmiany planu:

2.1. jednorazowa opłata planistyczna, docelowo ok. 79.200 zł,

2.2. wpływy z podatku od nieruchomości, docelowo ok. 1.600 zł/rok,

2.3. wpływy z podatku od działalności gospodarczej – 14,30 zł/m.

3. Inwestycje wymienione w pkt 1, finansowane będą z budżetu Gminy, przy użyciu środków uzyskanych z dochodów wykazanych w pkt 2 oraz środków pomocowych i funduszy strukturalnych.

1123**UCHWAŁA NR XXXV/332/09 RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 113, poz. 984, Nr 62, poz. 558, Nr 23, poz. 220, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, Nr 48, poz. 327 oraz z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 129, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237 i Nr 220, poz. 1413) oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim Nr XIII/129/07 z dnia 31 października 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany części miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki, Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim uchwala, co następuje:

Rozdział 1
Ustalenia ogólne

§ 1. 1. Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta

Aleksandrów Łódzki dla obrębu A-4 – ulica Południowa, zwanego dalej „planem” wraz z rysunkiem planu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały, wykonany na mapie katastralnej w skali 1:1000.

2. Integralną częścią uchwały jest rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresie infrastruktury technicznej – stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Stwierdza się zgodność planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Aleksandrów Łódzki, przy uwzględnieniu prawomocnych decyzji administracyjnych.

4. Granice obowiązywania ustaleń planu, wyznaczają:

- 1) od zachodu – zachodnia granica działek nr ew. 104/8, 104/3, 99/2;
- 2) od południa – południowa granica działek nr ew. 104/8, 104/9, 99/2;
- 3) od wschodu – wschodnia granica działek nr ew. 104/8, 104/4;
- 4) od północy – północna granica działek nr ew. 104/3, 104/4, 99/2.

5. Granice wyznaczone na rysunku planu, stanowią załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach niniejszego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego, jest:

- 1) przeznaczenie terenu dla funkcji mieszkaniowej wielorodzinnej i usług wraz z liniami rozgraniczającymi, o różnych funkcjach lub odmiennych zasadach zagospodarowania;
- 2) wyznaczenie terenu, określenie zasad zagospodarowania i kształtowania zabudowy, przy uwzględnieniu wymogów ochrony środowiska;
- 3) wskazanie zasad obsługi komunikacyjnej terenu, z uwzględnieniem powiązania z zewnętrznym układem komunikacyjnym;
- 4) wskazanie możliwości rozbudowy sieci infrastruktury technicznej, z uwzględnieniem istniejących rezerw, lokalizacji nowych urządzeń.

§ 3. Ileć w tekście niniejszej uchwały, jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, stanowiącego przepis gminny;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie katastralnej w skali 1:1000, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć wszystkie ustawy oraz akty wykonawcze;
- 5) przeznaczeniu podstawowym (funkcji podstawowej) – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym (funkcji uzupełniającej) – należy przez to rozumieć określone rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i nie powodują negatywnego oddziaływania na funkcję podstawową;
- 7) terenie – należy przez to rozumieć teren o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem, nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć możliwość swobodnego sytuowania budynków (nadziemnych i podziemnych części obiektów kubaturowych) lecz bez prawa przekroczenia tej linii;
- 8) maksymalnej wysokości – należy przez to rozumieć definicję zawartą w przepisach szczególnych, pod warunkiem, że ustalenia szczegółowe planu nie stanowią inaczej;
- 9) uciążliwości nie wykraczającej poza granice działki – należy przez to rozumieć, że w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej na terenie nieruchomości nie powstaną żadne skutki w postaci szkodliwego lub uciążliwego oddziaływania na środowisko;
- 10) ekologicznych nośnikach energii – należy przez to rozumieć stosowanie, jako źródeł ciepła energii elektrycznej, gazu, oleju opałowego

niskosiarkowego, energii odnawialnej oraz innych nośników spalanych w urządzeniach o wysokim poziomie czystości emisji.

§ 4. 1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu, są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obowiązywania ustaleń planu;
- 2) przeznaczenie terenu;
- 3) linie rozgraniczające teren o różnym przeznaczeniu;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 5) linia rozgraniczająca ulic.

3. Inne oznaczenia na rysunku planu, posiadają charakter informacyjny.

Rozdział 2

Ustalenia ogólne dotyczące przeznaczenia terenu

§ 5. Ustala się następujący symbol, określający w planie podstawowe formy przeznaczenia i zagospodarowania terenu MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

§ 6. Teren o różnym przeznaczeniu i sposobie zagospodarowania, został wyodrębniony liniami rozgraniczającymi i oznaczony w następujący sposób – oznaczenie literowe, duże litery określają podstawową funkcję przeznaczenia i zagospodarowania terenu, określoną w ustaleniach planu w § 5.

§ 7. 1. Na terenie objętym planem, ustala się:

- 1) teren oznaczony na rysunku planu symbolem MW, który zalicza się do terenu „pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną”, w rozumieniu przepisów szczególnych oraz który zalicza się do terenu chronionego akustycznie;
- 2) w zakresie ochrony przeciwpożarowej terenów, obowiązują aktualne przepisy szczególne.

2. Dla terenu określono uzupełniające rodzaje przeznaczenia, wraz z warunkami ich dopuszczenia (określone w niniejszej uchwale w sposób opisowy).

§ 8. W zakresie ochrony i kształtowania ład przestrzennego, plan ustala:

- 1) zakaz umieszczania wolnostojących reklam wieloprzestrzennych, na terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) zakaz lokalizowania obiektów i urządzeń telefonii komórkowej, na terenie przeznaczonym na cele zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 3) zakaz stosowania agresywnych barw na elewacji i dachu, dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej.

§ 9. Plan nie ustala zagospodarowania przestrzeni publicznej.

§ 10. 1. Plan ustala następujące zasady lokalizacji i gabarytów ogrodzeń.

2. Ogrodzenie działki budowlanej musi być lokalizowane w wyznaczonych liniach rozgraniczających drogi.

3. Ogrodzenie od strony dróg publicznych – ażurowe o maksymalnej wysokości 1,8 m, z dopuszczeniem ogrodzeń na podmurówce o maksymalnej wysokości 60 cm, z zakazem stosowania ogrodzeń litych.

4. Zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych.

§ 11. Plan nie ustala sposobów tymczasowego zagospodarowania.

§ 12. 1. Ustalenia dotyczące zasad ochrony środowiska przyrodniczego.

2. Plan zakazuje:

- 1) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w przepisach szczególnych na terenie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych lub do gruntu;
- 3) prowadzenia działalności usługowej o uciążliwości wykraczającej poza granice działki, do których inwestor posiada tytuł prawny;
- 4) przekraczania dopuszczalnego poziomu hałasu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami szczegółowymi;
- 5) plan ustala, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska, następujące rodzaje terenów podlegających ochronie akustycznej, dla których obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu zgodnie z przepisami odrębnymi – tereny MW, jako tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową wielorodziną.

3. W całym obszarze, plan wprowadza obowiązek:

- 1) ogrzewania budynków z lokalnych źródeł ciepła, z zaleceniem stosowania technologii i paliw ekologicznych;
- 2) gromadzenia i selekcji odpadów na posesji w urządzeniach przystosowanych do ich gromadzenia, zgodnie z systemem oczyszczania przyjętym w gospodarce komunalnej gminy;
- 3) usuwania i utylizacji odpadów wytwarzanych w ramach usług, zgodnie z ustaleniami przepisów szczególnych.

4. Plan ustala ochronę wód podziemnych na całym obszarze objętym granicami opracowania planu, znajdującego się w granicach terenu Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP), poprzez:

- 1) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, w których prowadzona działalność może spowodować zanieczyszczenie gruntów lub wód, bez zaprojektowania i wykonania odpowiednich zabezpieczeń;
- 2) obowiązek stosowania wszelkich zabezpieczeń technicznych dla ochrony środowiska, szczególnie wód podziemnych i powierzchniowych przy realizacji nowych inwestycji.

§ 13. Plan ustala zasady ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków i dóbr kultury współczesnej dla ochrony zespołu urbanistyczno-architektonicznego centrum Miasta Aleksandrowa Łódzkiego, dla działek nr ew. 99/2, 104/3, 104/4, 104/5, 104/8 i 104/9 obręb A- 4:

- 1) dokonywanie zmian w zagospodarowaniu przestrzennym w granicach strefy, winno na etapie pozwolenia na budowę uzyskać uzgodnienie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi;
- 2) zachowanie form i skali zabudowy;
- 3) zakaz zmiany zasadniczych proporcji wysokościowych, kształtujących sylwetę historycznego układu miejskiego na obszarze strefy, w tym: zachowanie skali zabudowy, proporcji wysokości dachu i ścian, podziałów architektonicznych elewacji budynków, układu otworów okiennych i drzwiowych, proporcji powierzchni muru i otworów oraz nakazuje dostosowanie nowo projektowanej zabudowy do historycznej kompozycji urbanistycznej w zakresie sytuacji obiektów, skali bryły, podziałów architektonicznych, proporcji dach, muru, otworów okiennych i drzwiowych;
- 4) obowiązek realizacji nowych inwestycji kubaturowych, z uwzględnieniem regionalnych wzorów architektonicznych, między innymi przez stosowanie dachów dwuspadowych o równych kątach nachylenia połaci oraz przez zastosowanie tradycyjnych lokalnych materiałów wykończeniowych – dla pokrycia dachu: dachówka ceramiczna, dachówka betonowa, blacha zakładkowa;
- 5) w granicach strefy ochrony konserwatorskiej, zakaz stosowania w elewacjach sidingu, płytek, glazury i terakoty, stosowania dachów mansardowych i płaskich, gontów bitumicznych jako pokrycia dachów oraz ogrodzeń z prefabrykatów betonowych.

§ 14. 1. Plan ustala warunki w zakresie podziału i łączenia istniejących działek.

2. Każda działka budowlana musi posiadać możliwość:

- 1) dostępu do drogi publicznej;
- 2) realizowania miejsc postojowych dla samochodów w granicach własnej działki;
- 3) wydzielenia miejsc właściwego gromadzenia odpadów;
- 4) przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej.

3. Plan dopuszcza możliwość dokonywania podziału istniejącej działki, w celu:

- 1) wyodrębnienia nowych działek, według zasad zawartych w ustaleniach szczegółowych dla poszczególnych terenów;
- 2) powiększenia sąsiedniej nieruchomości lub regulacji istniejących granic działki, na podstawie wymagań zawartych w przepisach odrębnych.

4. Działki budowlane powstałe w wyniku zalecanego połączenia istniejących działek, muszą

mieć zapewnioną obsługę komunikacyjną, zgodną z ustaleniami planu oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.

Rozdział 3

Przeznaczenie oraz warunki zabudowy i zagospodarowania terenu

§ 15. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MW, plan ustala:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne – usługowa.

2. Charakter działań:

- 1) realizacja nowej zabudowy.

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) obowiązek zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy, określonych na rysunku planu;
- 2) adaptacja istniejącego podziału na działki budowlane;
- 3) podział na nowe działki, z zachowaniem następujących zasad:
 - a) minimalna szerokość krótszego boku działki – 50 m dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
 - b) minimalna powierzchnia działki po podziale – 3000 m² dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,
 - c) podział nie dotyczy wydzielenia działki pod stację transformatorową wolnostojącą;
- 4) nieprzekraczalna wysokość zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej do 4 kondygnacji naziemnych, w tym poddasze użytkowe, razem o maksymalnej wysokości 16 m, od punktu posadowienia na gruncie rodzimym do kalenicy dachu oraz jedna kondygnacja podziemna;
- 5) maksymalna powierzchnia zabudowy działki oraz terenów utwardzonych – 70%;
- 6) maksymalna intensywność zabudowy – 0,8;
- 7) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 30%;
- 8) zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej w odległości mniejszej niż 4 m od granicy z sąsiednią działką budowlaną.

4. Architektura:

- 1) nachylenie połaci dachowych – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna: dachy dwuspadowe lub wielospadowe o równym nachyleniu połaci w zakresie od 20° do 45°;
- 2) kolorystyka, charakter oraz materiał dachów, elewacji i ogrodzeń, muszą być jednakowe lub podobne dla wszystkich obiektów na działce. W tym zakresie, plan ustala:
 - a) dla materiałów naturalnych, jako ich właściwy naturalny: ceramika, dachówka ceramiczna lub blachodachówka, drewno, metale,
 - b) dla materiałów sztucznych, malowanych lub pokrywanych warstwami zewnętrznymi:
 - dla elewacji kolor biały lub pastelowy – zakazuje się stosowania kolorów jaskrawych.

Zakaz stosowania okładzin winylowych typu „siding”,

- dla dachów kolory: ceglane, brązy, czarny, grafitowy – zakazuje się stosowania kolorów jaskrawych,

- c) ogrodzenie frontowe: ażurowe z możliwością zastosowania materiałów, takich jak kamień, cegła drewno, metal.

5. Możliwość lokalizacji usług w parterze budynku mieszkalnego wielorodzinnego, o maksymalnej powierzchni sprzedaży do 400 m².

6. Możliwość lokalizacji garaży w parterze lub kondygnacji podziemnej budynku mieszkalnego wielorodzinnego.

7. Warunki ochrony, nakazy, zakazy:

- 1) plan dopuszcza prowadzenie nieuciążliwej działalności usługowej w pomieszczeniach wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego wielorodzinnego – uciążliwość prowadzonej działalności usługowej nie może wykraczać poza granice działki;
- 2) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko jest obligatoryjne;
- 3) zakaz realizacji produkcji;
- 4) plan nakłada obowiązek zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy, w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie dla osób niepełnosprawnych;
- 5) plan nakłada obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych dla obsługi projektowanych obiektów w granicy własnej działki, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
- 6) w zakresie ochrony przeciwpożarowej terenu i zlokalizowania na nich obiektów, obowiązują aktualne przepisy szczególne o ochronie przeciwpożarowej.

8. W zagospodarowaniu działki budowlanej, należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc postojowych dla samochodów.

9. Obsługę komunikacyjną dla terenu MW, od drogi gminnej wyznaczonej na rysunku planu.

Rozdział 4

Infrastruktura techniczna

§ 16. W zakresie zaopatrzenia w wodę, ustala się zaopatrzenie projektowanych budynków w wodę w systemie centralnym, poprzez projektowane przyłącza wodociągowe.

§ 17. W zakresie odprowadzenia ścieków sanitarnych, ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków sanitarnych do komunalnej oczyszczalni ścieków we wsi Ruda Bugaj, poprzez projektowane przyłącze kanalizacyjne oraz sieć kanalizacji sanitarnej;
- 2) ścieki odprowadzane do kanalizacji miejskiej, muszą spełniać warunki obowiązujących w tym zakresie przepisów szczególnych.

§ 18. W zakresie odprowadzenia wód opa-

dowych, ustala się:

- 1) odprowadzanie wód opadowych z terenu w systemie mieszanym: powierzchniowo i poprzez sieć kanalizacji deszczowej;
- 2) odprowadzanie powierzchniowe i przez infiltrację do gruntu wody opadowe z dachu budynku w terenie zabudowy wielorodzinnej, a jeżeli powierzchnia biologicznie czynna będzie mniejsza niż 40% powierzchni działki, wymagane są inne formy odwodnienia terenu zapewniające nie zalewanie działek sąsiednich;
- 3) że wszystkie rozwiązania z zakresu odwodnienia terenu, muszą zabezpieczać czystość odbiorników wód powierzchniowych i gleby;
- 4) odbiornikami wód opadowych są rowy melioracyjne, dopływy rzeki Bzury i rzeki Zimnej Wody;
- 5) warunki odprowadzania wód opadowych do odbiorników, z uwzględnieniem ich oczyszczania zgodnie z obowiązującymi przepisami, określa organ wydający pozwolenia wodnoprawne.

§ 19. 1. W zakresie dostawy energii elektrycznej, ustala się zasadę zasilania w energię elektryczną z istniejącej sieci napowietrzno-kablowej średniego napięcia i niskiego napięcia.

2. Przyłączenie obiektów do sieci i urządzeń elektroenergetycznych, poprzez budowę liniowych odcinków sieci i urządzeń elektroenergetycznych, prowadzoną w oparciu o warunki przyłączenia wydawane przez właściwy zakład energetyczny dla podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.

3. Plan dopuszcza lokalizowanie nowych stacji transformatorowych SN/nn poza liniami rozgraniczającymi ulic, jako:

- 1) wolnostojących na wydzielonych działkach, z bezpośrednim dojazdem od drogi;
- 2) lokalizowanie stacji transformatorowych napowietrznych 15/04 kV.

§ 20. W zakresie zaopatrzenia w ciepło, ustala się zasadę zaopatrzenia w ciepło z lokalnych źródeł ciepła, opalanych paliwami ekologicznymi lub ze źródła zdalaczynnego.

§ 21. W zakresie zaopatrzenia w gaz ziemny, ustala się zaopatrzenie do celów gospodarczych i grzewczych, poprzez projektowane przyłącze gazowe z sieci gazowej średniego ciśnienia.

§ 22. W zakresie gospodarki odpadami, ustala się obowiązek zbiórki odpadów komunalnych w miejscach wyznaczonych w obrębie nieruchomości, z sukcesywnym wprowadzaniem ich segregacji zgodnie z przyjętym planem gospodarki odpadami gminy.

Rozdział 5

Ustalenia szczegółowe w zakresie komunikacji

§ 23. 1. Plan ustala obowiązek sytuowania

ogrodzenia frontowego działki budowlanej, w wyznaczonych w planie liniach rozgraniczających teren.

2. Plan ustala obowiązek wyposażenia terenu budowlanego w miejsca postojowe, przy uwzględnieniu następujących norm:

- 1) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna – 2 miejsca postojowe/1 mieszkanie;
- 2) usługi – 3 miejsca postojowe/100 m² powierzchni użytkowej usług;
- 3) w przypadku terenów o funkcjach łączonych, miejsca postojowe należy zapewnić oddzielnie dla każdej funkcji zgodnie z przepisami szczególnymi.

Rozdział 6 Obrona cywilna

§ 24. W zakresie obrony cywilnej, ustala się:

- 1) w wyznaczonych podpiwniczeniach budynków wielokondygnacyjnych, należy przewidzieć odpowiednie pomieszczenia o wzmocnionej konstrukcji, z przeznaczeniem ochrony ludności od zagrożeń szczególnych;
- 2) zobowiązuje się inwestorów i użytkowników do zapewnienia łączności telefonicznej do celów alarmowych; przy rozbudowie sieci telefonicznej;
- 3) obowiązek lokalizacji hydrantów nadziemnych dla zaopatrzenia ludności w wodę w warunkach specjalnych, w uzgodnieniu z odpowiednimi służbami obrony cywilnej.

Rozdział 7 Ustalenia końcowe

§ 25. Wysokość stawki procentowej, służącej naliczaniu opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości, określa się na:

- 1) dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – 30%;
- 2) dla terenu zabudowy usługowej – 30%.

§ 26. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Aleksandrów Łódzki, zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim Nr XXVII/241/04 z dnia 16 grudnia 2004 r. na obszarze objętym niniejszą zmianą.

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Aleksandrów Łódzki.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

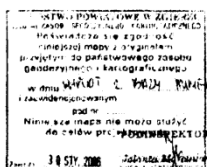
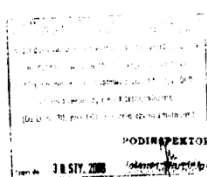
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Aleksandrowie Łódzkim:
Leszek Pierlejewski

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXXV/332/09
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM**

z dnia 26 marca 2009 r.

RYŚUNEK PLANU SKALA 1:1000
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXXV/332/09
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM Z DNIA 26 marca 2009r

GRANICA OBOWIAZYWANIA USTALEŃ PLANU

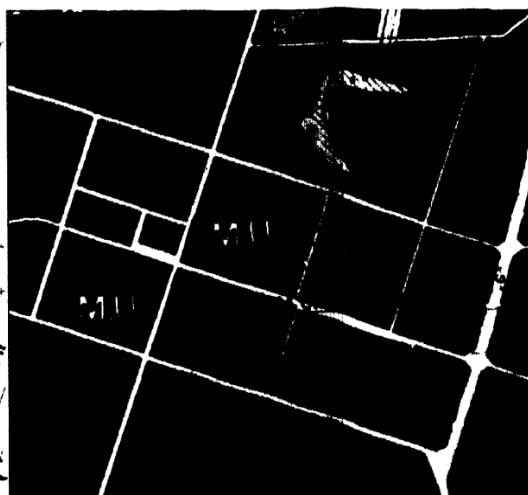
[illegible]

INWAST: MIASTO A.KONNAROWÓW ŁÓDZKI - ULICA A-4 DZIAŁEK NR EW. 124/3, 104/4, 104/8, 104/9
 A/104/1 NR INW. ARCH. PRMUB. USTALONA
 RYSUNEK: PLAN KRAJOWEGO PLANU Zagospodarowania PRZESTRZENNEGO
 MIASTA A.KONNAROWÓW ŁÓDZKI

DATA WYKONANIA 2008
 SKALA 1:1000



104/2, 53/2



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY I MIASTA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI
SKALA 1:10000



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UCHWAŁY NR XXXV/332/09 RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

z dnia 26 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PROJEKCIE ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI DLA OBRĘBU A-4 ULICA POŁUDNIOWA, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA

W oparciu o „Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego”, ustala się:

1. Mając na uwadze to, że obszar objęty niniejszą zmianą planu, pozostaje własnością Gminy Aleksandrów Łódzki – zakres wydatków na pokrycie inwestycji należących do zadań własnych Gminy, zależny będzie od podmiotu realizującego w przyszłości jego zagospodarowanie.

2. Zakres dochodów Gminy, wynikających z uchwalenia niniejszej zmiany planu:

2.1. wpływy z podatku od nieruchomości, docelowo ok. 2.160 zł/rok,

2.2. wpływy z podatku od działalności gospodarczej – 14,30 zł/m.

3. Inwestycje wymienione w pkt 1, finansowane będą z budżetu Gminy, przy użyciu środków pomocowych i funduszy strukturalnych.

1124**UCHWAŁA NR XXVI/184/09 RADY GMINY BUCZEK**

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom zatrudnionym na terenie Gminy Buczek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j.: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi Nauczycieli uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycielom zatrudnionym na terenie Gminy Buczek, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczek.

§ 3. Uchwała podlega publikacji i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą od 1 kwietnia 2009 r.

Przewodniczący Rady
Gminy Buczek:
Andrzej Zieliński

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXVI/184/09 RADY GMINY BUCZEK

z dnia 31 marca 2009 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYPŁACANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH NA TERENIE GMINY BUCZEK

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw.

§ 2. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j.: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 33 ust. 3 i art. 34 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela;
- 3) szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Buczek;
- 4) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3;
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego, jest:

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,

- b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną;
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji, skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania, realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych, wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości 2 – 10% wynagrodzenia zasadniczego. Średnia wysokość dodatku motywacyjnego w szkole, nie powinna przekraczać ogólnego zabezpieczenia środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli, w wysokości 1% na etat przeliczeniowy.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 6. 1. Nauczycielom, którym powierzono

stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy i opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną;
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
- 3) liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole.

3. Organ prowadzący oraz odpowiednio dyrektor, ustalają wysokość dodatku funkcyjnego, w wysokości:

	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł
Dyrektor Zespołu	800 – 1.100
Wicedyrektor Zespołu	400 – 600
Dyrektor Szkoły	500 – 700

4. Nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – 5%;
 - 2) opiekuna stażu – 3%;
- średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3, przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny, w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły i na zasadach, o których mowa w ust. 1, przysługuje również wicedyrektorowi szkoły po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły, z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. W stosunku do nauczycieli, którym powierzono wychowawstwo klasy lub opiekuna stażu, przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio.

4. Nauczycielowi, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3, realizującemu również inne zadania lub zajęcie lub sprawującemu funkcje wymienione w § 6 ust. 4, przysługuje dodatek funkcyjny za każdą sprawowaną funkcję.

§ 8. 1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach, przysługuje:

- 1) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim, w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) za prowadzenie indywidualnego toku naucza-

nia dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego;

- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych, w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za pracę w uciążliwych warunkach, przysługuje:

- 1) nauczycielom wymienionym w § 8 pkt 2 prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162) uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328), w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 9. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę

ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa, oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar

zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w tym tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiana regulaminu następuje na zasadach określonych przy jego ustalaniu.

1125

UCHWAŁA NR XIX/109/2009 RADY GMINY KIEŁCZYGLÓW

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli, wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kielczyglów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 104, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi repre-

zentującymi nauczycieli – Rada Gminy Kielczyglów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania oraz zasady przyznawania nagród i innych świadczeń dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kielczyglów, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kielczyglów.

§ 3. Tracą moc uchwały:

- Nr X/59/2008 Rady Gminy Kielczyglów z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli, wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w

szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kielczygłów,
 – Nr XI/63/2008 Rady Gminy Kielczygłów z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie zmian w uchwale Nr X/59/2008 Rady Gminy Kielczygłów z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli, wysokości oraz szczegółowych warunków wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraź-

nych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kielczygłów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
 Gminy Kielczygłów:
Paweł Pędziwiatr

ZAŁĄCZNIK DO UCHWAŁY NR XIX/109/2009 RADY GMINY KIELCZYGŁÓW

z dnia 26 marca 2009 r.

REGULAMIN

WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI, WYSOKOŚCI ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW WYPŁACANIA DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ KIELCZYGŁÓW

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum oraz przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kielczygłów;
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora placówki, o której mowa w punkcie 1;
- 3) nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu na podstawie Karty Nauczyciela;
- 4) roku szkolnym – należy rozumieć okres pracy szkół i przedszkola od 1 września danego roku kalendarzowego do 31 sierpnia roku następnego;
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela;
- 8) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kielczygłów;
- 9) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.);
- 10) najniższym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć kwotę określoną w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o mini-

malnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);

- 11) zakładowej organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizację związkową, której reprezentatywność reguluje art. 241^{25a} Kodeksu pracy.

Wynagrodzenie i świadczenia pracownicze nauczycieli

§ 2. 1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) nagród:
 - a) ze specjalnego funduszu nagród,
 - b) jubileuszowych;
- 5) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, określonych w art. 54 KN, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- 6) dodatkowego wynagrodzenia rocznego, tzw. trzynastki.

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych.

3. Wysokość dodatków uzależniona jest odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świad-

czonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych lub uciążliwych warunków pracy.

§ 3. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, określają akty wykonawcze do ustawy Karta Nauczyciela.

§ 4. 1. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) nagród jubileuszowych;
- 2) dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
- 3) zasiłku na zagospodarowanie;
- 4) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
- 5) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę;

określa ustawa Karta Nauczyciela oraz przepisy rozporządzeń wykonawczych.

§ 5. 1. Wysokość, warunki oraz zasady przyznawania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;
- 3) dodatku funkcyjnego;
- 4) dodatku za warunki pracy;
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród;
- 7) dodatku mieszkaniowego;
- 8) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy określa niniejszy regulamin.

§ 6. 1. Średnie wynagrodzenie nauczycieli uzależnione jest od stopnia awansu zawodowego, określonego w art. 30 ust. 3 KN, z uwzględnieniem kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

2. Gmina corocznie, w terminie do dnia 31 grudnia, przeprowadza analizę poniesionych w danym roku wydatków na wynagrodzenie nauczycieli, w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 KN oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

3. W przypadku nie osiągnięcia w danym roku wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 KN, gmina ustala kwotę różnicy między wydatkami faktycznie poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w tym roku, a iloczynem średniorocznej liczby nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, ustalonych dla danego roku kalendarzowego.

4. W przypadku wystąpienia różnicy, o której mowa w ust. 3, gmina wypłaca nauczycielom jednorazowy dodatek uzupełniający, żeby zapewnić osiągnięcie wspomnianych średnich wynagrodzeń w prowadzonych przez siebie szkołach.

5. Wysokość jednorazowego dodatku uzupełniającego dla poszczególnych nauczycieli, ustala się proporcjonalnie do wysokości ich wynagrodzenia zasadniczego.

6. Ustaloną wysokość jednorazowego dodatku uzupełniającego, wypłaca się do końca danego roku kalendarzowego.

7. Gmina w terminie do 10 stycznia następnego roku, sporządza sprawozdanie o wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, z uwzględnieniem wysokości kwoty różnicy, o której mowa w art. 30a ust. 2 KN.

8. Gmina przedkłada sprawozdanie, w terminie 7 dni od jego sporządzenia Regionalnej Izbie Obrachunkowej, Radzie Gminy, dyrektorom szkół oraz związkowi zawodowemu zrzeszającym nauczycieli.

Dodatek za wysługę lat

§ 7. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat, określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zm.) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. Nr 22, poz. 181, ze zm.).

Dodatek motywacyjny

§ 8. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego, jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, itp.;
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami;
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków;
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy;
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;

- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności, w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół, decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej, w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia, w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły, poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,

- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z radą szkoły i samorządem uczniowskim.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w ust. 2, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.;
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły.

§ 9. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły organ prowadzący szkołę. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych, wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż 2% i nie wyższej niż 10% najniższego wynagrodzenia, z zaokrągleniem do pełnych złotych.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w przeliczeniu na jeden pełny etat, w wysokości 3,3% najniższego wynagrodzenia, z zaokrągleniem do pełnych złotych.

Dodatek funkcyjny

§ 10. Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora;
- 2) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy;
- 3) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny, w wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły i przedszkola – od 13% do 40% wynagrodzenia zasadniczego;

- 2) wicedyrektorowi szkoły – od 11% do 20% wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) innego stanowiska kierowniczego – od 5% do 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala Wójt uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę pracowników w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe, społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 12. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek, w wysokości:

- 1) w szkole – 50 zł miesięcznie;
- 2) w przedszkolu – 50 zł miesięcznie.

2. Wysokość dodatku przyznaje dyrektor.

§ 13. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu – dodatek w wysokości:

- 1) 40 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę odbywającego staż;
- 2) 30 zł miesięcznie za każdego nauczyciela kontraktowego odbywającego staż.

2. Wysokość dodatku przyznaje dyrektor.

Dodatek za warunki pracy

§ 14. 1. Dodatek za warunki pracy, przysługuje nauczycielom na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela oraz § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, wynosi 3,50 zł za każdą godzinę przepracowaną w trudnych lub uciążliwych warunkach.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 15. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

§ 16. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe, wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela, ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych,

wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się w sposób określony dla godzin nadwymiarowych.

4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin, ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień pracy usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw zrealizowanych w warunkach uprawniających do dodatku za warunki pracy, przysługuje nauczycielowi wynagrodzenie w wysokości określonej w § 15 ust. 2.

§ 17. 1. Wypłata wynagrodzenia następuje na podstawie „wykazów” sporządzanych przez dyrektora szkoły.

2. Wykazy należy składać do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego wykaz dotyczy. Wykazy za miesiąc grudzień należy złożyć do 20 grudnia. Niedotrzymanie terminu powoduje przesunięcie wynagrodzenia na następny miesiąc.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych, ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

4. Za zajęcia zaplanowane i udokumentowane, na które nauczyciel został oddelegowany przez dyrektora w dniu wolnym od pracy, jeżeli nie ma możliwości udzielenia mu wolnego dnia, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczaną jak za godzinę nadwymiarową.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 18. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Środki, określone w ust. 1 pkt 2, tworzą ogólny fundusz nagród będący w dyspozycji Wójta.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Ustala się następujące rodzaje nagród:

- 1) dyrektora – dla nauczycieli zatrudnionych w szkole, przedszkolu;
- 2) wójta – dla nauczycieli i dyrektorów.

4. Nagrody są przyznawane w postaci nagród pieniężnych, z zachowaniem kryteriów:

- 1) dyrektora w wysokości od 25% do 100% najniższego wynagrodzenia;
- 2) wójta w wysokości od 50% do 150% najniższego wynagrodzenia.

5. Nagrody, o których mowa w ust. 3, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Wójta Gminy nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi w innym czasie.

§ 19. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody wójta, występuje:

- 1) dyrektor – dla nauczyciela zatrudnionego w szkole;
- 2) kierownik referatu Urzędu Gminy – dla dyrektora szkoły.

2. Zaopiniowane wnioski składa się do wójta, do dnia 30 września każdego roku.

3. Wójt dokonuje analizy, ustala wysokość nagrody i zatwierdza wnioski.

§ 20. 1. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda, o której mowa w § 19 ust. 3, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) wdraża nowatorskie metody nauczania i wychowania, opracowuje autorskie programy i publikacje,
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału

w zawodach, olimpiadach przedmiotowych, konkursach, przeglądach i festiwalach gminnych, powiatowych, okręgowych, wojewódzkich lub centralnych,

- d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - e) organizuje wycieczki, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, spotkania,
 - f) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej wśród młodzieży;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) diagnozuje i zapewnia pomoc w uzyskaniu świadczeń dla uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami ochrony zdrowia, policją, organizacjami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej dzieci,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły i rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami;
 - 3) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - a) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;
 - 4) w zakresie administrowania szkołą:
 - a) prowadzi oszczędne wydatkowanie środków budżetowych, z zachowaniem procedur ustawy „prawo zamówień publicznych”,
 - b) zapobiega wypadkowości w szkole, poprzez przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
 - c) dobrze organizuje pracę szkoły, w oparciu o współpracę ze wszystkimi jej organami.

Dodatek mieszkaniowy

§ 21. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 3% najniższego wynagrodzenia, z zaokrągleniem do pełnych złotych;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 3% najniższego wynagrodzenia, z zaokrągleniem do

pełnych złotych;

- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 4% najniższego wynagrodzenia, z zaokrągleniem do pełnych złotych;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 5,3% najniższego wynagrodzenia z zaokrągleniem do pełnych złotych.

§ 22. 1. Do członków rodziny, o których mowa w § 22 ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu. Przez dzieci pozostające na wyłącznym utrzymaniu, należy rozumieć: małoletnie dzieci, uczniów szkół do chwili ukończenia szkoły, niepracujących studentów do chwili ukończenia uczelni, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia oraz dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów. Przez rodziców pozostających na wyłącznym utrzymaniu, należy rozumieć rodziców, którzy zamieszkują razem z nauczycielem i nie posiadają własnego źródła dochodu.

2. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącego także nauczycielem stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w § 24 ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 23. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 23 ust. 2, na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego;
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznaniu.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie;
- 2) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta;
- 3) korzystanie z urlopu wychowawczego;
- 4) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

4. Wzór wniosku o przyznanie nauczyciel-

skiego dodatku mieszkaniowego, stanowi załącznik do regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 24. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć, poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737, ze zmianami).

§ 25. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1, ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry, przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy, przez stawkę określoną w ust. 2.

§ 26. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć, określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 27. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego ustanowienia.

§ 28. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 29. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych – z Międzygminnym Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pajęcznie.

W Z Ó R

**Wniosek o przyznanie
nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**

....., dnia

.....
(imię i nazwisko nauczyciela).....
(stanowisko służbowe).....
(adres)**P A N (I)**.....
D Y R E K T O R.....
(nazwa szkoły-placówki)**W**

Na podstawie art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) w n o s z ę o przyznanie od dnia
..... nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w wysokości ustalonej dla
osób.

Jednocześnie informuję, że do członków rodziny zamieszkujących wspólnie ze mną, należą:

1/ współmałżonek –,

2/ dzieci –,

–,

–,

–,

–,

3/ rodzice –,

–

Oświadczam, że osoby wymienione w pkt 2 i 3 pozostają na moim wyłącznym utrzymaniu.

.....
(podpis nauczyciela)

1126

UCHWAŁA NR XXXVIII/338/09 RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza, fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów - Łyszkowickiej

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 15 ust. 2, art. 20 ust. 1, art. 27 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 220, poz. 1413) w nawiązaniu do uchwały Nr XXIX/268/08 z dnia 25 września 2008 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Łowicza, fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów – Łyszkowickiej, na fragmencie położonym przy ul. Kaliskiej, Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:

§ 1. Nie sformułowano rozstrzygnięcia w zakresie nie uwzględnionych uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (uwagi nie wpłynęły).

§ 2. Stwierdza się zgodność projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza, fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów – Łyszkowickiej z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza.

§ 3. Nie sformułowano rozstrzygnięcia o

sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – zadania nie występują.

§ 4. Zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 0%.

§ 5. W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza, fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów – Łyszkowickiej, zatwierdzonego uchwałą Nr XLIII/266/2005 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Łowicza, fragmenty obszarów urbanistycznych Kostka i Łowicka Wieś w rejonie ulic Katarzynów – Łyszkowickiej (Dz.Urz. Woj. Łódzkiego Nr 274, poz. 2674), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 50 pkt 2a uchwały, cyfrę 9 zastępuje się cyfrą 15;

2) w § 50 pkt 2 na zakończeniu pkt 2c, kropkę zamienia się na przecinek i dodaje się pkt 2d o treści:

„nachylenie połaci dachowych budynków od 1,5% do 100% z dopuszczeniem przekryć kopułowych”.

§ 6. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Łowiczu:
Henryk Zasępa

1127**UCHWAŁA NR XXXI/162/09 RADY GMINY MOKRSKO**

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Mokrsku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1485), art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 220, poz. 1600), art. 9, 11, 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz.U. 2001 r. Nr 13, poz. 123, z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Nr 96, poz. 874, Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz.

1111, z 2006 r. Nr 227, poz. 1658) Rada Gminy Mokrsko uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminnej Biblioteki Publicznej w Mokrsku, stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Rady Gminy Mokrsko Nr V/18/07 z dnia 26 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia i przyjęcia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Mokrsku, § 1 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Biblioteka wraz z Filiami w Komornikach, Krzyworzece i Ożarowie wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mokrsko.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Gminy Mokrsko:
Sabina Sokół

1128**UCHWAŁA NR 218/XXXIII/2009 RADY GMINY ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 29 stycznia 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr 112/XVII/2008 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 27 lutego 2008 roku
w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dofinansowania na budowę przydomowych
oczyszczalni ścieków” dla osób fizycznych z Gminnego Funduszu Ochrony
Środowiska i Gospodarki Wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 i z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 406 ust. 1 pkt 6 i 7a ustawy – Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, ze zm. z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227,

Nr 223, poz. 1464) Rada Gminy Zduńska Wola uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany do uchwały Nr 112/XVII/2008 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dofinansowania na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków” dla osób fizycznych z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i zwiększa maksymalną kwotę dofinansowania z 3.000,00 zł na 4.000,00 zł.

W wyniku wskazanej zmiany § 3 ust. 4 Regulaminu, otrzymuje następujące brzmienie:

„4. Kwota dofinansowania nie może przekroczyć 50% kosztów realizacji zadania, ale nie więcej niż:

a) 4.000,00 zł – w przypadku podłączenia poje-

dynczego gospodarstwa,

- b) $4.000,00 \text{ zł} + (n-1) \times 1.000,00 \text{ zł}$ – w przypadku podłączenia do oczyszczalni kilku gospodarstw, gdzie n – oznacza liczbę gospodarstw."

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały Nr 112/XVII/2008 Rady Gminy Zduńska Wola z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dofinansowania na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków” dla osób fizycznych z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, pozostają niezmiennione.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

towi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Zduńska Wola:
Janusz Sakiewa

1129

POROZUMIENIE

z dnia 6 kwietnia 2009 r.

w sprawie współudziału w finansowaniu imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym organizowanych przez Łaski Dom Kultury w Łasku

Zawarte w dniu 6 kwietnia 2009 r. pomiędzy:

Powiatem Łaskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Łasku w osobach:

Starosty Łaskiego – Cezarego Gabryjczyka
Wicestarosty Łaskiego – Michała Włodarczyka
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Doroty Cieślak,

zwanym dalej „powierzającym”,

a Gminą Łask reprezentowaną przez:
Gabriela Szkudlarkę – Burmistrza Łasku
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Marianny Zgondek,

zwanym dalej „przyjmującym”,

w sprawie współudziału w finansowaniu imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym organizowanych przez Łaski Dom Kultury w Łasku.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 oraz art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) zostało zawarte Porozumienie, następującej treści:

§ 1. 1. Powierzający deklaruje współudział w finansowaniu imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym, organizowanych w 2009 r. przez Łaski Dom Kultury w Łasku.

2. Imprezy kulturalne, o których mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- 1) LIV Ogólnopolski Konkurs Recytatorski dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych i osób dorosłych;

- 2) XV Konfrontacje Sceny Szkolnej Łask'2009;

- 3) Finał Powiatowy Konkursu Recytatorskiego dla szkół podstawowych i gimnazjum;

- 4) XXVI Młodzieżowe Spotkania Taneczne im. J. R. Sarosieka Łask'2009;

- 5) XIV Biesiada pod Złotym Liściem – Spotkania Amatorskich Artystycznych Zespołów Seniorów Łask'2009.

§ 2. 1. Na realizację powyższych zadań, powierzający przekazuje na konto przyjmującego, środki w wysokości 7.500 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych) z Działu 921 Rozdziału 92195 § 2310, płatne w trzech ratach:

- 1) do 15 kwietnia 2009 r. – 1.500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych);
- 2) do 30 czerwca 2009 r. – 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych);
- 3) do 30 września 2009 r. – 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

2. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 30 dni od momentu stwierdzenia nieprawidłowości.

§ 3. 1. Łaski Dom Kultury realizując zlecone zadania, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez powierzającego.

2. Łaski Dom Kultury w Łasku zobowiązuje się do nieodpłatnej pomocy podczas obchodów świąt państwowych i powiatowych organizowa-

ných przez powierzającego, obejmującej w szczególności:

- 1) użyczenie sprzętu nagłaśniającego wraz z zapewnieniem obsługi ww. sprzętu;
- 2) użyczenie sali widowiskowej Łaskiego Domu Kultury;
- 3) udział Łaskiej Orkiestry Dętej.

§ 4. 1. Łaski Dom Kultury składa powierzającemu sprawozdania końcowe z wykonania zadań, o których mowa w § 1 ust. 2, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Na wniosek powierzającego, Łaski Dom Kultury w Łasku przedstawia dodatkowe informacje dotyczące sposobu wykonywania zadań współfinansowanych przez powierzającego.

§ 5. 1. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r., z możliwością jego przedłużenia.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Starosta Łaski:
Cezary Gabryjczyk
Wicestarosta Łaski:
Michał Włodarczyk

Burmistrz Łasku:
Gabriel Szkudlarek

1130

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE NR PrO.I-0911/169/2009 WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

stwierdzające nieważność uchwały Nr XXX/320/09 Rady Gminy Kleszczów z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zakupu i montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Kleszczów

Na podstawie art. 86 oraz art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), stwierdzam nieważność uchwały Nr XXX/320/09 Rady Gminy Kleszczów z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zakupu i montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Kleszczów.

Uzasadnienie:

W dniu 25 marca 2009 r. do organu nadzoru wpłynęła, przekazana wg właściwości przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Łodzi Zespół w Piotrkowie Trybunalskim, uchwała Nr XXX/320/09 Rady Gminy Kleszczów z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zakupu i montażu kolektorów słonecznych lub pomp ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Kleszczów. W ocenie organu nadzoru, Rada Gminy nie została upoważniona do podjęcia uchwały tej treści.

Należy podkreślić, że w świetle przepisu 85 ustawy o samorządzie gminnym, wojewoda sprawuje nadzór nad uchwałami organów samorządu jedynie pod względem legalności. Natomiast zgodnie z art. 91 ust. 1 tej ustawy, nieważna jest uchwała sprzeczna z prawem. Naruszenie prawa, które skutkuje nieważnością uchwały, musi być przy tym istotne. W orzecznictwie i doktrynie przyjęte jest, iż istotnym naruszeniem prawa jest podjęcie uchwały lub poszczególnych jej zapisów sprzecznie z przepisami prawa, jak również w przypadku, gdy dany akt został podjęty pomimo, iż organ nie został do tego upoważniony lub takie upoważnienie przekroczył.

Przedmiotową uchwałę Rada Gminy Kleszczów podjęła na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz przepisów art. 406 pkt 7 i 9 i art. 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz.U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, ze zm.). Przepis art. 406 ustawy Prawo ochrony środowiska, określa przeznaczenie środków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zaś art. 408 wskazuje, iż działania określone w art. 406 mogą być finansowane poprzez przyznanie dotacji. Natomiast zakres podmiotowy i tryb udzielania dotacji przez jednostkę samorządu terytorialnego określa art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.). Żaden z powyższych przepisów nie stanowi podstawy do uchwalenia przez Radę Gminy Regulaminu dofinansowywania ze środ-

ków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej realizacji zadań, na które środki Funduszu mogą być przeznaczane.

Tym samym uchwała w tym przedmiocie została podjęta bez podstawy prawnej – jest zatem dotknięta wadą, która powoduje jej nieważność. Podobne stanowisko zajęła Regionalna Izba Obrachunkowa w Krakowie w uchwale z dnia 27 czerwca 2006 r. znak: KI - 4001/264/06 (publ. OwSS 2008/3/79 i LEX nr 417305).

Organ nadzoru nie podzielił przy tym poglądu Przewodniczącego Rady Gminy Kleszczów, wyrażonego w piśmie z dnia 22 kwietnia 2009 r., który powoływał się na stanowisko podsekretarza stanu w Ministerstwie Środowiska, zajęte w odpowiedzi na interpelację poselską i treść pisma Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 31 października 2008 r. Z treści tych dokumentów wynika jedynie, iż ochrona środowiska, realizowana ze środków GFOŚiGW, jest zadaniem własnym Gminy i zadania, na które środki te mają być przekazywane, określone są w art. 406 ustawy o ochronie środowiska. Wskazywano tam na niejednolitość stanowisk zajmowanych przez organy nadzoru, jednakże nie znalazły się w nich argumenty, które świadczyłyby o legalności wybranego przez Gminę rozwiązania.

Z powyższego też powodu, jedynie ubocznie należy podnieść, że stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały „Regulamin dofinansowania ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zakupu i montażu kolektorów słonecznych lub pompy ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Kleszczów” zakłada, iż dofinansowanie zakupu i monta-

żu kolektorów słonecznych lub pompy ciepła, będzie odbywało się w formie zwrotu uprawnionej osobie części poniesionych i udokumentowanych kosztów zadania po jego zakończeniu (§ 3 ust. 1 Regulaminu). Decyzje o przyznaniu dofinansowania będzie podejmował wójt i brak jest jakiegokolwiek wskazania w jakiej formie decyzja ta będzie realizowana. Tymczasem przepisy ustawy o finansach publicznych (art. 176 w związku z art. 131) wyraźnie wskazują, iż dotacja dotyczy zadania przyszłego i jej udzielenie następuje w drodze umowy. W kontekście treści przepisu art. 176 ustawy o finansach publicznych, wątpliwym wydaje się również krąg podmiotów uprawnionych do uzyskania dofinansowania, określony w Regulaminie.

Tak więc, skoro w tym przypadku nastąpiło istotne naruszenie prawa, organ nadzoru jest zobowiązany – zgodnie z dyspozycją wynikającą z ww. art. 91 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym – orzec o nieważności uchwały.

Rozstrzygnięcie nadzorcze może zostać zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi (90-434 Łódź, ul. Piotrkowska 135), za pośrednictwem Wojewody Łódzkiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia. Skargę wnosi się w dwóch egzemplarzach.

Wojewoda Łódzki:
Jolanta Chełmińska

Do wiadomości:
Wójt Gminy Kleszczów.

1131

OBWIESZCZENIE WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

o sprostowaniu błędu

Na podstawie art. 17 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449, zm. z 2009 r. Nr 31, poz. 206), w uchwale Nr XLI/554/09 Rady Miejskiej w Pabianicach z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/53/03 Rady Miasta Pabianic z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia

Statutu Miasta wraz z załącznikami (Dz.Urz. Woj. Łódzkiego Nr 85, poz. 821), przytoczony w tytule uchwały oraz w § 1 uchwały numer uchwały zmiennej, który brzmi: „VIII/53/03”, powinien brzmieć: „VIII/56/03”.

Wojewoda Łódzki:
Jolanta Chełmińska

1132**OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 125, z 2008 r. Nr 201, poz. 1237, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 31, poz. 206, Nr 42, poz. 334)

Oglašzam:

- że z dniem 1 lutego 2009 r. projekt operatu opisowo-kartograficznego dla obrębów B-51, G-08, G-09, G-25, G-46, P-34, P-35 i P-36, stał się operatem ewidencji gruntów i budynków,
- że z dniem 28 lutego 2009 r. projekt operatu

opisowo-kartograficznego dla obrębów B-31, B-32, G-22, G-24, P-15 i P-16, stał się operatem ewidencji gruntów i budynków,
– że z dniem 28 marca 2009 r. projekt operatu opisowo-kartograficznego dla obrębów B-03, B-04, B-30, G-07, G-18, G-30, P-33 i W-31, stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia informacji, zgłaszać zarzuty do tych danych za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Łodzi ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.

Prezydent Miasta Łodzi:
Jerzy Kropiwnicki

1133**INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
NR PCC/1116/4091/W/OWA/2005/AR**

z dnia 27 maja 2005 r.

NR WCC/1061/4091/W/OWA/2002/IR (z późn. zm.)

z dnia 18 listopada 2002 r.

w sprawie zmiany decyzji na przesyłanie i dystrybucję ciepła oraz na wytwarzanie ciepła w zakresie zmiany adresu siedziby zakładu oraz przedmiotu i zakresu działalności w kwestii wytwarzania ciepła dla Zakładu Energetycznego Płock – Multienergetyczne Przedsiębiorstwo Sieciowe Sp. z o.o. z siedzibą w Żychlinie

W dniu 24 kwietnia 2009 r., na wniosek Zakładu Energetycznego Płock – Multienergetycznego Przedsiębiorstwa Sieciowego Sp. z o.o. z siedzibą w Żychlinie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił temu przedsiębiorcy (zwanemu dalej Koncesjonariuszem) decyzje:

- z dnia 27 maja 2005 r. Nr PCC/1116/4091/W/OWA/2005/AR na przesyłanie i dystrybucję ciepła w zakresie zmiany adresu siedziby zakładu,
- z dnia 18 listopada 2002 r. Nr

WCC/1061/4091/W/OWA/2002/IR (z późn. zm.) na wytwarzanie ciepła w zakresie zmiany adresu siedziby zakładu oraz przedmiotu i zakresu działalności.

Uzasadnienie:

Pismem z dnia 17 marca 2009 r. Zakład Energetyczny Płock – Multienergetyczne Przedsiębiorstwo Sieciowe Sp. z o.o. z siedzibą w Żychlinie, w związku ze zmianą adresu siedziby spółki oraz przedmiotu i zakresu działalności wniósł o

zmianę wyżej wymienionych decyzji.

Do wniosku zakład dołączył aktualny wyciąg z rejestru przedsiębiorców (KRS) oraz uzasadnienie alternatywnego stosowania oleju opałowego w elektrociepłowni, ponieważ instalacja jest dostosowana do spalania tego rodzaju paliwa.

Na podstawie art. 155, w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 41 ust. 1, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, z późn. zm.), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wnioskiem Zakła-

du Energetycznego Płock – Multienergetycznego Przedsiębiorstwa Sieciowego Sp. z o.o. z siedzibą w Żychlinie, dokonał zmian w powyższych decyzjach.

Przedmiotowe decyzje zostały doręczone wnioskodawcy.

Z upoważnienia Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Środkowo-Zachodniego
Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Łodzi:
Tadeusz Polak

-
- Prenumeratę zamawiać należy w Zakładzie Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi.
Cena prenumeraty rocznej ze skorowidzem wynosi zł 1.796,30 (w tym 7% VAT), półrocznej ze skorowidzem zł 898,15 (w tym 7% VAT).
Konto: Zakład Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, Bank BGŻ S.A. O/Łódź 44203000451110000001306000.
Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Zakładu Obsługi Administracji niezwłocznie po otrzymaniu następnego numeru.
Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zakładzie Obsługi Administracji, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pok. 001a, tel. 6641-696.
 - Zbiory Dziennika Urzędowego Województwa Łódzkiego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Wydziale Prawno-Organizacyjnym Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, w pok. 155, we wtorki w godz. 15⁰⁰ - 17⁰⁰ oraz w piątki w godz. 9⁰⁰ - 11⁰⁰.

Wydawca: Wojewoda Łódzki.

Redakcja i skład komputerowy tekstu: Wydział Prawno-Organizacyjny Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 6641-201, 321, 185, 065, e-mail: dziennik@lodz.uw.gov.pl

Druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 6641-696, e-mail: zoa@lodz.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Łódzkiego w Dziale Poligrafii i Obsługi Łączności Zakładu Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, ul. Piotrkowska 104.

ISSN 0867-2881

Cena zł 2,57 (w tym 7% VAT)