

Zarządzenie nr 195/ 2012
Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego
z dnia 12 listopada 2012 roku

w sprawie: **zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z 2002 r., nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271, nr 214, poz. 1806, z 2003 r., nr 80, poz. 717, nr 162, poz. 1568; z 2004 r., nr 102, poz. 1055 i nr 116, poz. 1203 z 2005 r., nr 172, poz. 1441, nr 175, poz. 1457; z 2006 r., nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337; z 2007 r., nr 48, poz. 327, nr 138, poz. 974, nr 173, poz. 1218; z 2008 r. nr 180, poz. 1111, nr 223, poz. 1458; z 2009 r., nr 52, poz. 420, nr 157, poz. 1241; z 2010 r., nr 28, poz. 142 i 146, nr 40, poz. 230, nr 106, poz. 675; z 2011 nr 21, poz. 113, nr 117, poz. 679, nr 134, poz. 777, nr 149, poz. 887, nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r., poz. 567),

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego
zarządza, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 181/2011 Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego z dnia 14 listopada 2011 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 36 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Burmistrz i jego zastępca, sekretarz, skarbnik przyjmują klientów urzędu we wtorki w godzinach:

1) od 9:00 do 12:00

2) od 14:00 do 17:00.”

2) § 36 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Czas pracy urzędu:

1) poniedziałek – od godziny 8:00 do godziny 16:00,

2) wtorek – od godziny 8:00 – do godziny 17:00,

3) środa – od godziny 8:00 do godziny 16:00,

4) czwartek – od godziny 8:00 go godziny 16:00,

5) piątek – od godziny 8:00 do godziny 15:00.”

3) w § 36 skreśla się ust. 6.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2012 r. i podlega ogłoszeniu