

**Rada Gminy i Miasta
w Aleksandrowie Łódzkim**

**Uchwała nr XVI/102/91
Rady Gminy i Miasta w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 23 października 1991 roku**

w sprawie: **nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim.**

Na podstawie art. 7 ust. 6 art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 z 1990 roku, poz. 95) oraz art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 87, poz. 506)
- Rada Gminy i Miasta w Aleksandrowie Łódzkim

uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwala się statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim. Tekst statutu jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy i Miasta
w Aleksandrowie Łódzkim**

Krzysztof Kozanecki

STATUT
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Aleksandrowie Łódzkim

§ 1.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej Ośrodkiem działa w oparciu o następujące przepisy prawa:

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16, poz. 95)
2. Ustawa z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U.Nr 1 poz. 124)
3. Ustawa z dnia 17 maja 1990 roku o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczególnych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U.Nr 34, poz. 196)
4. Ustawa z dnia 29 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (Dz.U.Nr 87, poz. 506)

§ 2.

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto Aleksandrów Łódzki.
2. Obszarem działania Ośrodka jest gmina Aleksandrów.

§ 3.

Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową powołaną przez Radę Narodową Miasta i Gminy uchwałą z dnia 28 lutego 1990 roku Nr XI/58/90.

§ 4.

Nadzór merytoryczny nad Ośrodkiem sprawuje Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej.

§ 5.

Kierownik Ośrodka uchwałą Rady Gminy z dnia 27 lutego 1991 roku jest upoważniony do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 6.

1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Kierownika Ośrodka powołuje i odwołuje Zarząd Miasta i Gminy na wniosek Dyrektora Wojewódzkiego Zespołu Pomocy Społecznej, po zasięgnięciu opinii Komisji Oświaty, Kultury i Zdrowia Rady Gminy i Miasta w Aleksandrowie Łódzkim.
3. Kierownik Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje stosunki pracy z pracownikami Ośrodka.
4. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 7.

Podstawowym zadaniem Ośrodka jest:

- I. W zakresie zadań własnych:
 1. prowadzenie domów pomocy społecznej i ośrodków opiekuńczych o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 3. przyznawanie pomocy rzeczowej,
 4. inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznanych potrzeb gminy.
- II. W zakresie zadań własnych o charakterze obowiązkowym:
 1. udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 2. świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
 3. pokrywanie wydatków na świadczenia lecznicze na zasadach przewidzianych dla emerytów i rencistów,
 4. praca socjalna,
 5. pokrywanie kosztów pogrzebu.
- III. W zakresie zadań zleconych gminie:
 1. świadczenie usług opiekuńczych udzielanych na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej,
 2. pomoc w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
 3. przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
 4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych oraz przysługujących do nich dodatków i świadczeń,
 5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 6. wykonywanie innych zadań zleconych przez Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej,
 7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla rodzin żołnierzy uznanych za jedynych żywicieli.

§ 8.

Rada Gminy wydaje ustalenia wg których Ośrodek realizuje zadania własne gminy.

§ 9.

Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną może kontrolować działalność finansową Ośrodka.

§ 10.

Ośrodek jeśli wymagają tego potrzeby społeczne może prowadzić działalność gospodarczą za zgodą Rady Gminy, w formach przewidzianych przez prawo budżetowe.

§ 11.

W ramach świadczeń pomocy społecznej wydawane są decyzje w formie pisemnej. W szczególnych wypadkach decyzja może być wydana w formie ustnej z pouczeniem o środkach odwoławczych; nie dotyczy to decyzji o odmowie przyznania świadczenia.

§ 12.

Na Ośrodku spoczywa obowiązek egzekwowania zwrotu wydatków na udzielone świadczenia w pierwszej kolejności od świadczeniobiorcy, a gdy jest to możliwe to od jego spadkobierców bądź osób zobowiązanych do alimentacji w granicach i na zasadach określonych przez Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy.

§ 13.

1. Strukturę organizacyjną, zakres działania Ośrodka określa Regulamin Wewnętrzny opracowany przez Kierownika Ośrodka.
2. Obowiązki i uprawnienia pracowników określają zakresy czynności oraz regulamin pracy zatwierdzony przez Kierownika Ośrodka.

§ 14.

Na budżet Ośrodka składają się środki uzyskane:

- a) z budżetu centralnego – środki na zadania zlecone
- b) z budżetu terenowego – środki na zadania własne oraz własne o charakterze obowiązkowym
- c) z prowadzonej działalności gospodarczej – o ile taka jest prowadzona.

§ 15.

Na Gminie spoczywa obowiązek zapewnienia środków na wynagrodzenia dla pracowników.