

Zarządzenie nr 24/2022
Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego
z dnia 18.02.2022r.

w sprawie: powołania, trybu i regulaminu pracy Społecznej Komisji
Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372;zm.:Dz. U. z 2021 r. poz. 1834); w związku z § 4 Uchwały Nr XXI/164/20 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 27 lutego 2020r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Aleksandrów Łódzki (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2020r., poz. 1957, zm.: Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2021r., poz. 4726),

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego
zarządza, co następuje:

§ 1 W celu sprawowania kontroli społecznej nad trybem rozpatrywania i załatwiania spraw z zakresu najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Aleksandrów Łódzki powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową (zwaną dalej „Komisją”) w następującym składzie:

- 1) Anna Faliszek - przewodnicząca;
- 2) Mariusz Mirowski – członek;
- 3) Radosław Adamski – członek;
- 4) Ewa Gemza – członek;
- 5) Irena Kajszczak – członek;
- 6) Elżbieta Kuba – członek;
- 7) Iwona Gronek – członek;
- 8) Monika Stawicka – członek;
- 9) Luiza Szatkowska – członek.

§ 2. 1. Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej należy:

- 1) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu należącego do mieszkaniowego Zasobu Gminy Aleksandrów Łódzki w oparciu o zgromadzone w sprawach dokumenty, a także przeprowadzone przez członków Komisji - kontrole i wywiady w miejscu zamieszkania wnioskodawców,
- 2) opiniowanie projektu listy osób uprawnionych do najmu lokalu z zasobów gminnych w danym roku kalendarzowym, a także rozpatrywanie wniesionych

uwagi i zastrzeżeń do projektu – przed ostatecznym zatwierdzeniem listy przez Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego,

- 3) opiniowanie wniosków w trakcie roku, celem włączenia na dodatkową listę uprawnionych do najmu lokalu z zasobów gminnych,
- 4) opiniowanie propozycji najmu lokalu dla osób, które posiadają uprawnienie do zawarcia umowy najmu lokalu z zasobów gminnych,
- 5) podejmowanie własnych inicjatyw pomocnych w pracach Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, a dotyczących gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym.

2. Komisja zbiera się w zależności od bieżących potrzeb, co najmniej raz w kwartale.

3. W posiedzeniach uczestniczy przedstawiciel Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego, sprawujący bezpośredni nadzór nad sprawami związanymi z pracą Biura Zarządzania Zasobem Mieszkaniowym.

4. Opinie Komisji są wydawane w obecności co najmniej 5 członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

5. Opinie Komisji są protokołowane i włączane do dokumentacji omawianych spraw. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się odrębny zbiorczy protokół.

§ 3.1. Traci moc Zarządzenie nr 223/2018 Burmistrza Gminy Aleksandrów Łódzki z dnia 10.12.2018r. w sprawie powołania, trybu i regulaminu pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.