

UCHWAŁA NR L/363/22
RADY MIEJSKIEJ W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej
w Aleksandrowie Łódzkim.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1981 i poz. 2270, z 2022 r. poz. 1 i poz. 66) w zw. z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1236, poz. 1535, poz. 1773, poz. 1927, poz. 1981 i poz. 2270)

Rada Miejska w Aleksandrowie Łódzkim uchwala, co następuje:

§ 1. Ośrodkowi Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej w Aleksandrowie Łódzkim, nadaje się Statut w brzmieniu wskazanym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XIX/168/11 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie: statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 2) Nr XXIV/215/12 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 19 kwietnia 2012 roku w sprawie: zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 3) Nr LIV/582/14 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 20 marca 2014 roku w sprawie: zmiany uchwały nr XIX/168/11 z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 4) Nr XXI/219/16 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XIX/168/11 z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 5) Nr XXXIX/376/17 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 27 kwietnia 2017 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XIX/168/11 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 6) Nr LIV/525/18 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie: nadania imienia Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim i zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim;
- 7) Nr IV/39/19 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 9 stycznia 2019 r. w sprawie: zmiany Uchwały nr XIX/168/11 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie: statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Aleksandrowa Łódzkiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Aleksandrowie
Łódzkim

Małgorzata Grabarczyk

Załącznik do uchwały Nr L/363/22
Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim
z dnia 24 lutego 2022 r.

**STATUT
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ IM. IRENY SENDLEROWEJ
W ALEKSANDROWIE ŁÓDZKIM**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej w Aleksandrowie Łódzkim zwany dalej „Ośrodkiem” stanowi samodzielną jednostkę organizacyjną Gminy Aleksandrów Łódzki uprawnioną do wykonywania zadań własnych gminy i zadań zleconych na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.

2. Ośrodek może posługiwać się skróconymi nazwami placówki: OPS w Aleksandrowie Łódzkim oraz Ośrodek Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim.

§ 2. 1. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Aleksandrów Łódzki.

2. Ośrodek ma swoją główną siedzibę w Aleksandrowie Łódzkim, pod adresem ul. Piotrkowska 4/6.

§ 3. 1. Ośrodek działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- 4) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 6) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych;
- 8) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty;
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 15) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 16) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym;
- 17) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 18) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 19) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych;
- 20) ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatkach osłonowych;

- 21) uchwały Nr XI/58/90 z dnia 28 lutego 199 r. w sprawie powołania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 22) niniejszego Statutu;
- 23) stosownych uchwał Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania Gminy Aleksandrów Łódzki będące zadaniami własnymi oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej nałożone ustawami i na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

2. Ośrodek realizuje także inne zadania Gminy Aleksandrów Łódzki wynikające z przepisów prawa lub z rozeznaczonych potrzeb gminy w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 5. 1. Podstawowym celem Ośrodka jest realizacja wskazanych statutem zadań z obszaru polityki społecznej jako zintegrowanego systemu działań profilaktycznych, rozwojowych, opiekuńczych i wychowawczych zmierzających do wspierania osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych, przeżywających trwale lub przejściowe trudności życiowe oraz umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Pomoc świadczona przez Ośrodek powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy i możliwości finansowych Ośrodka.

§ 6. Do podstawowych zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) opracowywanie i koordynowanie Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) prowadzenie postępowań i udzielanie pomocy w formie:
 - a) świadczeń pieniężnych przewidzianych przepisami w zakresie zadań własnych i zleconych,
 - b) świadczeń w naturze,
 - c) świadczeń w formie usług,
 - d) świadczeń udzielanych w ośrodkach wsparcia;
- 4) sporządzanie i realizacja programów i projektów związanych między innymi z pomocą w wychodzeniu ze sfery ubóstwa, bezdomności i bezrobocia;
- 5) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
- 6) pobudzanie aktywności członków społeczności lokalnej w dążeniu do podejmowania inicjatyw pomocowych służących do zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 7) poradnictwo specjalistyczne;
- 8) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych celem zwiększenia zakresu świadczeń udzielanych przez Ośrodek;
- 9) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi, Kościołem katolickim i innymi Kościołami oraz związkami wyznaniowymi w sprawach z zakresu pomocy społecznej;
- 10) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Rozdział 3

Organizacja Ośrodka

§ 7. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor Ośrodka, który jest przełożonym wszystkich pracowników.

2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Ośrodka wykonuje Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego.

4. Obowiązki i uprawnienia pracowników Ośrodka określają zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień poszczególnych pracowników oraz regulaminy wewnętrzne zatwierdzane przez Dyrektora Ośrodka.

5. Szczegółowe zakresy zadań i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych, wchodzących w skład Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny sporządzony przez Dyrektora Ośrodka.

6. Dyrektora Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.

7. Dyrektor Ośrodka kieruje i zarządza jednoosobowo Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz w zakresie wynikającym z udzielonego przez Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego pełnomocnictwa.

§ 8. 1. Dyrektor Ośrodka może zatrudniać Zastępcę Dyrektora.

2. Do zadań Zastępcy Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- a) w przypadku nieobecności Dyrektora Ośrodka bieżące organizowanie całokształtu działalności Ośrodka wraz z prowadzeniem bieżącej kontroli wykonywania zadań przez podległych pracowników,
- b) organizowanie bieżącej działalności Ośrodka i prowadzenie bieżącej kontroli w obszarze wynikającym ze schematu organizacyjnego Ośrodka i uprawnień wynikających z zakresu czynności i obowiązków powierzonych przez Dyrektora Ośrodka.

§ 9. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Dział Administracyjno-Organizacyjny;
- 2) Dział Finansowo-Księgowy;
- 3) Dział Pomocy Środowiskowej i Reintegracji;
- 4) Dział Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych;
- 5) Dział Obsługi Świadczeń Pomocniczych;
- 6) Centrum Pomocy Rodzinie i Usług Socjalnych;
- 7) Dział Kadr;
- 8) Zespół Radców Prawnych.

Rozdział 4

Mienie i gospodarka finansowa

§ 10. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej, jest jednostką budżetową i rozlicza się z budżetem Gminy Aleksandrów Łódzki w trybie wynikającym z obowiązujących odrębnych przepisów finansowych, a w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 11. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie corocznie ustalanego planu rzeczowo finansowego obejmującego przychody i wydatki, z zachowaniem przepisów dotyczących gospodarowania środkami publicznymi.

§ 12. 1. Ośrodek sporządza sprawozdanie z realizacji zadań statutowych.

2. Okresem rozliczania jest rok kalendarzowy (budżetowy) – od 01 stycznia do 31 grudnia każdego roku.

3. Ośrodek wyposażony jest w mienie gminne w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności statutowej.

4. Ośrodek zatrudnia głównego księgowego zapewniającego obsługę finansową i księgową.

5. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 5

Nadzór i kontrola

§ 13. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Łódzki - Wydział Rodziny i Polityki Społecznej Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Ośrodek używa podłużnej pieczęci z pełną nazwą i adresem.

2. Zmiany w statucie Ośrodka mogą być wprowadzane wyłącznie w trybie właściwym dla jego uchwalenia.