

Zarządzenie nr 7/2022
Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego
z dnia
19.01.2022

w sprawie zmiany "Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim na lata 2020 – 2021".

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj Dz. U. z 2021 r. poz. 1372; zm.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 14 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j..Dz. U. z 2020r. poz. 1062) ,

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego
zarządza, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany „ Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami dla Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim na lata 2020-2021”, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 47/2021 Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego z dnia 15.03.2021 w zakresie punktu 2. pt. „Harmonogram działań, delegacja odpowiedzialności”, który otrzymuje brzmienie:

„2.Harmonogram działań, delegacja odpowiedzialności.

Element planu	Czas realizacji	Niezbędne działania/ punkty kontroli postępu prac	Osoba/ jednostka odpowiedzialna
Zagospodarowanie nowego miejsca Biura Podawczego, aranżacja mebli z miejscem dostosowanym dla osób z niepełnosprawnością	Do końca stycznia 2021	Przygotowanie zapytania ofertowego. Wyłonienie oferenta. Podpisanie umowy. Realizacja i odbiór	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział Promocji i Współpracy z Zagranicą.

		prac wykonawczych.	4. Wydział Obsługi Mieszkańców.
Zakup schodołazu/ montaż dźwigu osobowego zewnętrznego.	Do 05.09.2021	Przygotowanie zapytania ofertowego. Zakup i przeszkolenie kilku pracowników do obsługi schodołazu. Przygotowanie procedury przetargowej, dokumentacji związanej z montażem windy. Rozstrzygnięcie przetargu, realizacja i odbiór prac wykonawczych.	1. Wydział Administracyjno- Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Pracownicy przeszkoleni do obsługi schodołazu. 4. Wydział Zamówień Publicznych.
Pętla indukcyjna przenośna	Do 05.09. 2021	Zakup pętli i montaż. Umieszczenie na stronie www informacji o pętli.	1. Wydział Administracyjno- Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział IT.
Tablice wizytowe w alfabecie Braille'a/ wypukła numeracja	Do 05.09.2021	Przygotowanie zapytania ofertowego. Zamówienie tablic oraz ich montaż.	1. Wydział Administracyjno- Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.

Tablice informacyjne, tyflograficzne	Do 05.09.2021	Przygotowanie zapytania ofertowego. Zamówienie tablic oraz ich montaż.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Nakładki informacyjne na poręcze schodowe	Do 31.12.2022	Wybór firmy, zamówienie i montaż.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Mapy tyflograficzne format A3-A4/ bądź zastosowanie innych środków technicznych służących poprawie dostępności w myśl ustawy	Do końca 02.2022	Przygotowanie zapytania ofertowego. Realizacja i odbiór prac wykonawczych.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział Zamówień Publicznych.
Zakup i montaż drzwi rozsuwanych automatycznie bądź zastosowanie innych rozwiązań technicznych uwarunkowanych architektonicznie	Do 31.12.2023	Przygotowanie zapytania ofertowego. Wybór oferenta. Realizacja i odbiór prac wykonawczych.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział Zamówień Publicznych.
Mata ewakuacyjna	Do 05.09.2021	Zakup mat ewakuacyjnych. Umieszczenie mat przy sprzęcie ppoż.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.

Wideo-domofon dla osób niepełnosprawnych z alfabetem Braille'a bądź z cyframi wypukłymi z wizualnym potwierdzeniem otwierania drzwi lub inne rozwiązanie techniczne	Do 31.12.2023	Przygotowanie zapytania ofertowego. Montaż	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Remont łazienki znajdującej się na parterze Budynku B/C – stworzenie jednej większej łazienki przystosowanej dla osób z niepełnosprawnością	Do 31.12.2022	Przygotowanie zapytania ofertowego. Wybór oferenta. Realizacja i odbiór prac.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Tłumacz migowy + treść omawiająca działalność urzędu edytowana w języku migowym PJM	Do 05.09.2021	Podpisanie umowy z wybraną firmą oraz tłumaczem PJM. Zamieszczenie informacji na stronie Urzędu.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział IT. 4. Tłumacz PJM.
Oznakowanie poziome i pionowe miejsc parkingowych dla osób ze szczególnymi potrzebami	Do 05.09.2021	Wykonanie oznakowania pionowego i poziomego.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydział Inwestycji, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.
Sygnalizator dla osób	Do	Zakup oraz	1. Wydział

niepełnosprawnych-przycisk przywoływania (przy biurze podawczym)	05.09.2021	montaż	Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Oznakowanie pierwszego i ostatniego stopnia w ciągu klatek schodowych, w ciągach komunikacyjnych żółto- czarną taśmą ostrzegawczą	Do 31.12.2021	Zakup taśmy. Oznakowanie schodów.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Przystosowanie łazienki na parterze budynku przy Placu Kościuszki 4 (Wydział Promocji i Współpracy z Zagranicą)	Do 31.12.2022	Zakup uchwytów do sanitariatów, lustra. Montaż.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności.
Dodawanie napisów do sesji Rady Miejskiej (audiodeskrypcja)	Od września 2020	Podpisanie umowy z firmą wykonującą audiodeskrypcję. Dodawanie napisów po każdej sesji Rady Miejskiej.	1. Wydział IT. 2. Biuro Rady. 3. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr.
Przeprowadzenie audytu cyfrowego	Wrzesień 2020	Zakup programu do przeprowadzenia audytu.	1. Wydział IT
Zakup nowej strony www	Do 05.09.2021	Przygotowanie zapytania ofertowego.	1. Wydział IT. 2. Wydział Zamówień Publicznych.

		Realizacja i dostosowanie strony pod względem dostępności i wymogów WCAG 2.1.	
Zmiana oświetlenia (zwiększenie natężenia) w biurze podawczym oraz na schodach w budynku B	Do 31.12.2022	Montaż nowego oświetlenia/ zmiana oświetlenia	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr.
Dostosowanie wszystkich dokumentów elektronicznych na stronie BIP/stronie internetowej do wymagań ustawy o dostępności cyfrowej	Od września 2020 r.	Poinformowanie pracowników o wytycznych. Opracowanie dokumentów.	1. Wydział IT. 2. Koordynator ds. dostępności. 3. Wydziały Urzędu Miejskiego.
Niwelacja stopni (pochylnie, nakładki na schody): W ciągu komunikacyjnym łączącym budynek B i C na 1 piętrze.	Do 31.12.2023	Wykonanie pochylni lub montaż nakładki podjazdowej.	1. Wydział Administracyjno-Gospodarczy i Kadr. 2. Koordynator ds. dostępności. "

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarz Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

