

Zarządzenie Nr 151/2019
Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego
z dnia 29 lipca 2019r.

w sprawie skrócenia czasu pracy pracowników Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim w okresie od dnia 30 lipca 2019 r. do 1 sierpnia 2019r.

Na podstawie: art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U, z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) § 4 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim oraz § 46 pkt 1 Regulaminu Pracy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim § 15 ust.1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. DZ.U. z 2003 r Nr 169 , poz,1650 z późn. zm.)

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego
zarządza, co następuje:

§ 1. Z uwagi na utrzymujące się upały zarządzam skrócenie czasu pracy pracowników Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim w okresie od 30 lipca 2019r. do 1 sierpnia 2019r. do 6 godzin dziennie.

§ 2. Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim pozostają bez zmian.

§ 3. Jednocześnie zobowiązuje pracowników do pełnienia dyżuru w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim według rozkładu ustalonego z bezpośrednim przełożonym.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikom Wydziałów Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pełnomocnikom, Kierownikowi Urzędu Stanu Cywilnego oraz stanowiskom samodzielnym.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.