

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego

ogłasza nabór

na wolne stanowisko urzędnicze inspektora
w Wydziale Inwestycji, Ochrony Środowiska i Rolnictwa
Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim

Opis stanowiska: wymiar czasu pracy 1 etat-możliwość zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych: < 6%

Stanowisko:

Inspektor w Wydziale Inwestycji, Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Główne obowiązki:

- 1) Realizowanie zadań wynikających z ustawy Prawo wodne.
- 2) Wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
- 3) Realizowanie zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie postępowania z nieczystościami ciekłymi, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych.
- 4) Przyjmowanie zgłoszeń do gminnej ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 5) Wydawanie warunków technicznych na wykonanie przyłącza kanalizacji deszczowej.
- 6) Bieżąca obsługa mieszkańców w zakresie gospodarki wodno – ściekowej.

Wymagania niezbędne (konieczne):

- Wykształcenie wyższe kierunkowe (ochrona środowiska)
- Co najmniej 1,5 letni staż pracy w administracji samorządowej,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- Znajomość obowiązujących ustaw: kpa, prawo wodne, prawo geologiczne i górnicze, prawo ochrony środowiska, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa o odpadach, kodeks cywilny
- Konsekwencja w realizowaniu zadań
- Umiejętność obsługi komputera (pakiet biurowy MS Office, Internet)
- Stan zdrowia pozwalający na pracę na wskazanym stanowisku

Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność korzystania z przepisów prawa
- Posiadanie predyspozycji do pracy na samodzielnym stanowisku
- Umiejętność planowania i organizowania pracy własnej
- Zdolność analitycznego myślenia
- Gotowość do podnoszenia wiedzy i kwalifikacji

- Posiadanie cech osobistych takich jak: wysoka kultura osobista, komunikatywność , dyskrecja, sumienność, rzetelność, odpowiedzialność, terminowość
- Umiejętność pracy w zespole

Oferta kandydata powinna zawierać:

- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kopie dokumentów potwierdzających odbyte staże, certyfikaty, kursy,
- CV, list motywacyjny,
- Kwestionariusz osobowy (do pobrania na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim),
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności, prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ,
- Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność , jeśli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia , o którym mowa w art.13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem (do pobrania na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim).

W przypadku przedstawienia przez kandydata dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski

Oferty prosimy składać osobiście lub przesać na adres:

Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim

Pl. Kościuszki 2 95-070 Aleksandrów Łódzki

W terminie do 16 lipca 2018r. do godz. 12.00 w Sekretariacie Urzędu (ratusz) z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko w Wydziale Inwestycji, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.”

Za datę doręczenia uważa się datę otrzymania dokumentów przez Urząd (datę wpływu)

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://www.aleksandrow-lodzki.bip.net.pl> oraz na tablicy ogłoszeń.

Aleksandrów Łódzki, dnia 4 .07.2018r.

Burmistrz
Jacek Lipiński