

Zarządzenie nr 192 /2014
Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego
z dnia 25 września 2014 roku

w sprawie: **ogłoszenia przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości gruntowej.**

Na podstawie art.30 ust. 1 i 2 pkt.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2013 poz. 594, poz. 645, poz. 1318 z 2014 r., poz. 379), art. 28 ust 1 i 2, art. 37 ust.1, art. 38 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r. poz. 518), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. nr 207, poz. 2108, ze zm.) oraz Uchwały nr LXII/650/14 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 25 września 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości Gminy oraz jej późniejszej dzierżawy wraz z prawem ponownego nabycia,

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego
zarządza, co następuje:

- § 1.Przeznaczam do sprzedaży w drodze przetargu pisemnego nieograniczonego, niezabudowaną nieruchomość gruntową, położoną w miejscowości Brużyczka Księstwo, gm. Aleksandrów Łódzki, oznaczoną w ewidencji gruntów numerami działek 46 o powierzchni 3 ha 6911 m², 43/2 o powierzchni 11 ha 6275 m² i 44/2 o powierzchni 3 ha 1522 m², o łącznej powierzchni 18ha4708 m² uregulowaną w księdze wieczystej KW nr LD1G/, szczegółowo opisaną w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia. Przedmiotowa działka stanowi własność Gminy Aleksandrów Łódzki.
- §2.Ogłoszenie, o którym mowa w § 1, podlega wywieszeniu na nieruchomości, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim plac Tadeusza Kościuszki 2, na BIP-ie tut. Urzędu, a ponadto informację o wywieszeniu tego wykazu podaje się do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w prasie ogólnokrajowej, w prasie lokalnej 40 i cztery oraz na stronie internetowej www.aleksandrow-lodzki.pl
- § 3.Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Przestrzennej.
- § 4.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.

BURMISTRZ ALEKSANDROWA ŁÓDZKIEGO
OGŁASZA PRZETARG PISEMNY NIEOGRANICZONY

na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w Gminie Aleksandrów Łódzki, miejscowości Brużyczka Księżstwo, oznaczonej numerami działek 43/2, 44/2 i 46 o powierzchni ogólnej 18ha4708m².

I. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim
- w prasie codziennej-ogólnokrajowej (Gazeta Wyborcza)
- Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim
- strona internetowa Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim www.aleksandrow-lodzki.pl

II. Opis Przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem pisemnego przetargu nieograniczonego jest sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Aleksandrów Łódzki, z zastrzeżeniem jej wydzierżawienia zbywcy oraz zwrotnego przeniesienia własności nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 3 lata.

Obręb i nr działki	Powierzchnia działki	Księga Wieczysta	Opis nieruchomości	Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego	Cena nieruchomości
Brużyczka Księżstwo 46 43/2 44/2	3ha6911m ² 11ha6275m ² 3ha1522m ²		Niezabudowana, stanowi całość gospodarczą i jest sprzedawana łącznie	J4MN/MR (cz. dz. 43/2, 44/2, 46) adaptacja, rozbudowa, modernizacja istniejącej zabudowy mieszkaniowej, gospodarczej, siedliskowej i usługowej oraz realizację nowej zabudowy. J1RP (cz.dz. 44/2, 46) teren upraw polowych. J2Ls (cz.dz. 44/2, 46) teren leśny. Pozostała cz. dz. 43/2, 46 pod drogi 26KL, 25KD	6 800.000,00 zł
razem	18ha4708m ²				6 800 000,00 zł
CENA WYWOŁAWCZA NIERUCHOMOŚCI			6 800 000,00 zł + VAT 23% od powierzchni 15ha2491m² (pozostałe grunty rolne o powierzchni 3ha2217m² zwolnione z podatku VAT)		
WADIUM			680 000,00 zł – które należy wpłacić do 19.11.2014r.		

Zastosowanie trybu przetargu pisemnego nieograniczonego ma na celu wyłonienie potencjalnego Nabywcy o stabilnej sytuacji finansowej, aby zabezpieczyć zwrot nieruchomości Gminie Aleksandrów Łódzki opisanej w tabeli powyżej ("Przedmiot przetargu").

III. Obciążenia nieruchomości i zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość:

Nieruchomość jest wolna od wszelkich zobowiązań i obciążeń

IV. Informacje i warunki uczestnictwa w przetargu oraz zobowiązania oferenta:

- a) Sprzedaż nieruchomości może nastąpić za cenę wyższą od ceny wywoławczej
- b) Pisemne zgłoszenie uczestnictwa należy złożyć do dnia **21.11.2014 r.** do godziny **14³⁰** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pl. Kościuszki 2 w zamkniętej kopercie opisanej : **„Sprzedaż, dzierżawę i wykup nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w Brużyczka Księżstwo Gmina Aleksandrów Łódzki”.**
- c) Oferta w formie pisemnej musi być złożona do dnia **21.11.2014 r.** do godziny **14³⁰** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pl. Kościuszki 2.
- d) Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości i na zasadach określonych w pkt VI niniejszych warunków
- e) Cudzoziemcy zobowiązani są uzyskać zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na nabycie nieruchomości pod rygorem utraty Wadium w przypadku wygrania przetargu, a nie uzyskania w/w zezwolenia
- f) Warunkiem zawarcia umowy przenoszącej własność z Oferentem wyłonionym w przetargu będzie wpłacenie całości zaoferowanej ceny nabycia Nieruchomości, w terminie wyznaczonym przez sprzedającego nie później jednak niż w dniu zawarcia umowy przenoszącej własność Nieruchomości.
- g) Wybrany Oferent po nabyciu nieruchomości zawrze ze sprzedającym umowę dzierżawy przedmiotowej nieruchomości na okres nie dłuższy niż 3 lata i po tym okresie zobowiązuje się przenieść jej własność na sprzedającego po cenie zakupu, zaś sprzedający zobowiązuje się tę nieruchomość odkupić
- h) Umowa sprzedaży i dzierżawy zawarta będzie według wzoru dostarczonego przez oferenta, który musi uwzględniać warunki określone w niniejszym ogłoszeniu.

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1.Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i powinna zawierać:

- a) Datę i miejsce sporządzenia oferty
- b) Nazwisko i imię, nazwę lub firmę, adres zamieszkania lub adres siedziby firmy i adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub adres siedziby firmy) oraz REGON i NIP
- c) Aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub inny dokument urzędowy, z którego wynika status prawny oferenta, sposób reprezentacji, a także imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji – wystawiony nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert (dot. przedsiębiorców)
- d) W przypadku spółek akcyjnych udokumentowanie spełnienia wymogów art. 393 kodeksu spółek handlowych
- e) Oferowaną cenę nabycia przedmiotu przetargu wyższą niż cena wywoławcza w zaokrągleniu do pełnych złotych. Do wymienionej ceny doliczony zostanie podatek Vat w wysokości 23%, w przeliczeniu do powierzchni 15ha2491m² (pozostała powierzchnia, jako grunty rolne o powierzchni 3ha2217m² zwolniona z podatku VAT)
- f) Proponowane warunki, na których Oferent zobowiązuje się zawrzeć umowę dzierżawy nieruchomości, w związku z nabyciem przedmiotu przetargu, czyli wysokość czynszu dzierżawnego ze wskazaniem wysokości czynszu miesięcznego oraz sumy czynszów dzierżawnych przez cały okres trwania dzierżawy (tj. okres do 3 lat)
- g) Wskazanie nr rachunku bankowego, na który w przypadku wyboru innej oferty zostanie zwrócone Wadium przez Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim

- h) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gruntowej-nie zabudowanej, położonej w Gminie Aleksandrów Łódzki i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
 - i) Potwierdzenie wniesienia wadium na wskazane w pkt VI konto.
 - j) Wzór umowy sprzedaży i dzierżawy zgodny z warunkami w niniejszym ogłoszeniu.
 - k) Podpis oferenta lub osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.
 - l) Pełnomocnictwo, jeżeli Oferent działa przez pełnomocnika.
 - m) Dokument potwierdzający uzyskanie stosownej zgody na nabycie przedmiotu przetargu, jeżeli obowiązujące przepisy, statut, umowa spółki, akt założycielski przedsiębiorcy, wymaga zgody właściwego organu
2. Oferta i wszystkie oświadczenia załączone do niej oraz wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być podpisane przez Oferenta lub osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta.
3. Dla celów przygotowania oferty data podpisania umowy sprzedaży i dzierżawy ustalona została **na dzień 2.12.2014 r.**
4. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu, które powinno być opisane według następującego wzoru:

**Oferta na : „Sprzedaż, dzierżawę i wykup nieruchomości gruntowej-nie zabudowanej,
położonej w miejscowości Bruzyczka Księżstwo
w Gminie Aleksandrów Łódzki.
Nie otwierać przed 25.11.2014 r. godz. 10⁰⁰
Sprzedający: Gmina Aleksandrów Łódzki
Oferent:(nazwa i adres, nr telefonu)**

Oferta powinna być złożona w terminie do dnia **21.11.2014 r.** do godziny **14³⁰** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pl. Kościuszki 2.

O dotrzymaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pl. Kościuszki 2.

Dotyczy to również ofert składanych drogą pocztową.

Do ofert dołączyć należy:

1. Druk zgłoszenia-załącznik nr 1 do ogłoszenia
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do ogłoszenia;
3. Szczegółowy harmonogram płatności czynszu – załącznik nr 3 do ogłoszenia;
4. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń – załącznik nr 4 do ogłoszenia
5. Dokument potwierdzający wniesienie Wadium;
6. Wzór umowy sprzedaży i dzierżawy nieruchomości;
7. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych

VI. Wymagania dotyczące Wadium:

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej tj. 680 000 zł (słownie: sześćset osiemdziesiąt tysięcy złotych), które uczestnicy przetargu wnoszą w pieniądzu przez dokonanie przelewu na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim, Pl. Kościuszki 2, **Bank Spółdzielczy w Aleksandrowie Łódzkim nr konta 37 8780 0007 0000 0231 1000 0009** w terminie do dnia 19.11.2014 r. z dopiskiem “Wadium do przetargu

pisemnego nieograniczonego na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gruntowej-niezabudowanej, położonej w miejscowości Brużyczka Księstwo Gmina Aleksandrów Łódzki ”

2. Datą dokonania wpłaty Wadium jest data uznania rachunku bankowego Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.
3. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu zwraca się oferentom bez oprocentowania, na wskazany przez oferenta rachunek bankowy, niezwłocznie po odwołaniu przetargu, zamknięciu przetargu, unieważnieniu przetargu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym.
4. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

Część jawna przetargu, w trakcie której nastąpi otwarcie ofert i ich ocena formalna odbędzie się **w dniu 25 listopada 2014 r. o godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Miejskim w Aleksandrowie Łódzkim Plac Kościuszki 2, Sala Konferencyjna

2. Komisja przetargowa po sprawdzeniu dowodów spełnienia warunków uczestnictwa w przetargu dokona kwalifikacji podmiotów, które będą mogły uczestniczyć w przetargu pisemnym ograniczonym, w części niejawnej, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Aleksandrowie Łódzkim w dniu **25.11.2014 r.** listy zakwalifikowanych uczestników

3. W części niejawnej przetargu Komisja Przetargowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, biorąc w szczególności pod uwagę cenę sprzedaży oraz sumę kosztów, jakie korzystający będzie musiał ponieść w toku realizacji umowy dzierżawy, lub stwierdzi, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.

4. Przewodniczący Komisji Przetargowej zawiadomi na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zamknięcia przetargu.

5. Umowa zostanie zawarta w formie Aktu Notarialnego.

6. W przypadku nie przystąpienia Nabywcy do zawarcia wymienionych umów Burmistrz może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

7. Po upływie nie dłuższym niż 3 lata okresu dzierżawy nieruchomości, nabywca obowiązany jest przenieść z powrotem na sprzedawcę własność nieruchomości, za cenę określoną w umowie sprzedaży i dzierżawy zwrotnej.

8. Koszty sporządzenia umów notarialnych oraz opłat sądowych związanych z dokonaniem wpisów w księdze wieczystej ponosi Nabywca

9. Nieruchomość można oglądać po wcześniejszym uzgodnieniu z Gminą.

10. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego. Skargę składa się w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim Plac Kościuszki 2, w terminie 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o wyniku pisemnego przetargu ograniczonego. W przypadku wniesienia skargi, Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego wstrzymuje dalsze czynności związane z przetargiem, do czasu jej rozpatrzenia i podania do publicznej wiadomości.

11. Burmistrz może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg, lub uznać skargę za niezasadną. Po rozpatrzeniu skargi Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego zawiadamia skarżącego, a informację o sposobie rozpatrzenia skargi wywiesza się niezwłocznie na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.

12. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu, albo w razie uznania skargi za niezasadną, Burmistrz podaje do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim na okres 7 dni informacji o wyniku przetargu.

13. Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest do podpisania protokołu z przetargu w terminie wyznaczonym przez Burmistrza. Protokół stanowi podstawę zawarcia umowy sprzedaży i dzierżawy. Odmowa podpisania protokołu będzie jednoznaczna z odmową zawarcia umowy sprzedaży i dzierżawy nieruchomości.

14. Burmistrzowi Aleksandrowa Łódzkiego przysługuje prawo odwołania ogłoszonego przetargu jedynie z ważnych powodów oraz zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Sprzedającego z Oferentem:

Dodatkowe informacje dotyczące zbywanej nieruchomości można uzyskać pod numerem telefonu 0-42 270-03-54 lub 0-42 270-03-53, przesyłając zapytanie faksem na nr 0-42 270-03-54 lub drogą elektroniczną na adres kappel@aleksandrow-lodzki.pl oraz osobiście w Urzędzie Miejskim w Aleksandrowie Łódzkim Pl. Kościuszki 2, pokój 112 lub 112A.

IX. Załączniki do ogłoszenia stanowiące jego integralną część:

Załącznik nr 1 – Druk zgłoszenia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Szczegółowy harmonogram płatności czynszu dzierżawnego

Załącznik nr 4 – Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń

.....

.....

(Nazwisko, nazwa, adres, telefon)

NIP

Regon

Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego

pl. Kościuszki 2

95-070 Aleksandrów Łódzki

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w miejscowości Brużyczka Księżstwo w Gminie Aleksandrów Łódzki, zgłaszam/my swoje uczestnictwo w przetargu

Do zgłoszenia dołączam/my:

.....

.....

.....

....., dnia

.....

Podpis oferenta

.....
Nazwa Oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferent (nazwisko, nazwa, adres, NIP, Regon):

.....
.....
.....
.....

2. Numer telefonu:

3. Numer Faxu:

4. Adres do korespondencji

.....

5. Numer konta bankowego (do zwrotu wadium)

6. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na sprzedaż i dzierżawę nieruchomości Gminy Aleksandrów Łódzki, Oferent składa niniejszą ofertę i proponuje:

6.1. Cenę nabycia Przedmiotu Przetargu (należy podać do dwóch miejsc po przecinku)

w kwocie zł **netto**
(słownie: /100)

6.2. Suma czynszów dzierżawnych w okresie 36 miesięcy wynosi :

..... zł netto (suma netto) + 23% VAT = zł
brutto. (słownie brutto
.....
..... / 100)

7. Oświadczamy, że dla celów przygotowania oferty, data podpisania umowy sprzedaży i dzierżawy ustalona została na dzień 2.12.2014r.

Warunki płatności: zgodnie z harmonogramem spłat załączony do formularza ofertowego.

8. Oświadczamy, że zapłata ceny nabycia Przedmiotu Przetargu nastąpi w terminie nie późniejszym niż w dniu podpisania umowy przeniesienia własności Przedmiotu Przetargu. Data dokonania wpłaty całej kwoty będzie data uznania rachunku bankowego Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Łódzkim.

9. Oświadczamy, że umowa sprzedaży-dzierżawy nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy zostanie zawarta po uzyskaniu zgody (wypełnić jeżeli jest wymagana np. zarządu spółki)

.....

Oferent, uprawniony przedstawiciel Oferent

.....

.....

(miejsce , data)

(podpis, pieczęć)

(Nazwa Oferenta)

Szczegółowy harmonogram spłaty czynszu dzierżawnego

[illegible]

Razem:				

.....

(miejsce, data)
 upelnomocniony przedstawiciel Oferenta)

(Oferent

.....
(Nazwa Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu na „Sprzedaż i dzierżawę nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, położonej na terenie Gminy Aleksandrów Łódzki, w miejscowości Brużyczka Księstwo, stanowiących własność Gminy Aleksandrów Łódzki, z zastrzeżeniem zwrotnego przeniesienia własności nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 3 lata, w imieniu reprezentowanej przez nas firmy (w imieniu własnym) oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy te warunki bez zastrzeżeń.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadomi odpowiedzialności karnej.

.....
(miejsce i data)

.....
(Oferent)