

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j).
Składający deklarację:	Właściciel nieruchomości znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy Aleksandrów Łódzki, przez którego rozumie się również współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	- w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim, Plac Kościuszki 2, 95-070 Aleksandrów Łódzki

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI		BURMISTRZ ALEKSANDROWA ŁÓDZKIEGO PLAC TADEUSZA KOŚCIUSZKI 2, 95-070 ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI	
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (odpowiednie zaznaczyć znakiem X)			
☐ pierwsza deklaracja ¹⁾	data powstania obowiązku opłaty (MM-RRRR)		
☐ zmiana deklaracji ²⁾	data wystąpienia zmiany (MM-RRRR)		
☐ zgon mieszkańca ³⁾	data zgonu (MM-RRRR)		
☐ wygaśnięcie obowiązku ⁴⁾	data ustania obowiązku opłaty (MM-RRRR)		
C. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
<i>*dotyczy osób fizycznych</i>		<i>**dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi</i>	
2. IMIĘ I NAZWISKO, PESEL*			
3. NAZWA PEŁNA, NIP**			
4. RODZAJ WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (należy wybrać jedną możliwość, odpowiednie zaznaczyć znakiem X)			
☐ właściciel	☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		
☐ współwłaściciel	☐ inny podmiot		
☐ wspólnota mieszkaniowa/spółdzielnia mieszkaniowa			
C1. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
5. KRAJ	6. WOJEWÓDZTWO	7. POWIAT	
8. GMINA	9. MIEJSCOWOŚĆ		
10. ULICA	11. NR DOMU	12. NR LOKALU	
13. KOD POCZTOWY	14. POCZTA		
15. TELEFON KONTAKTOWY / ADRES E-MAIL			

C2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)		
16. KRAJ	17. WOJEWÓDZTWO	18. POWIAT
19. GMINA	20. MIEJSCOWOŚĆ	
21. ULICA	22. NR DOMU	23. NR LOKALU
24. KOD POCZTOWY	25. POCZTA	
D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		
26. GMINA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI	27. MIEJSCOWOŚĆ	
28. ULICA	29. NR DOMU	30. NR LOKALU
E. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA (dotyczy jedynie nieruchomości jednorodzinnych)		
☐ 1. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne ☐ 2. nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne		
F. OŚWIADCZENIE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ		
Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuję:	31. (należy podać liczbę mieszkańców)	
G. OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		
1. Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty	32. zł/osoba	
2. Wysokość miesięcznej opłaty (kwotę z poz. 32. należy pomnożyć przez liczbę osób wskazanych w poz. 31)	33. zł/miesiąc	
G1. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części E pkt. 1)		
1. Kwota przysługującego zwolnienia określona w Uchwale w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym	34. zł/osoba	
2. Wysokość miesięcznego zwolnienia (kwotę z poz. 34 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 31)	35. zł/miesiąc	
3. Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia (miesięczną kwotę opłaty wykazaną w poz. 33 należy pomniejszyć o wysokość miesięcznego zwolnienia wykazaną w poz. 35)	36. zł/miesiąc	
H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis)		

I. ADNOTACJE URZĘDU

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.
3.

POUCZENIE

1. W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).
2. Na podstawie art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 6o ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto wbrew obowiązкови określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j.) nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

OBJAŚNIENIA

- 1) Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomość. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
- 2) Pole „zmiana deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nową deklarację należy złożyć w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Pole „zgon mieszkańca” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku śmierci mieszkańca, nową deklarację należy złożyć w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia .

- 4) Pole „wygaśnięcie obowiązku” należy zaznaczyć krzyżykiem w związku z zaprzestaniem zamieszkiwania na nieruchomości.
- 5) Deklarację składają właściciele nieruchomości, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmioty władające nieruchomością, na których zamieszkują mieszkańcy, do których ma zastosowanie art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j.).
- 6) Wnioskodawca wypełnia pola jasne. We wszystkich wypełnionych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić znak „X” w jednym, odpowiednim kwadracie.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Aleksandrowa Łódzkiego z siedzibą w Aleksandrowie Łódzkim (95-070), Plac Tadeusza Kościuszki 2, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: gmina@aleksandrow-lodzki.pl lub pisemnie na adres siedziby.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@aleksandrow-lodzki.pl bądź telefonicznie +48 (42) 270 03 14. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - c) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - d) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - e) ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.Pana/Pani dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań:
 - prowadzenie ewidencji deklaracji, ewidencji finansowo-księgowej w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości,
 - prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - związanych z organizacją odbioru odpadów komunalnych,
 - wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, zwłaszcza ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu lub wycofania zgody.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją nie podania danych będzie wszczęcie postępowania z urzędu.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.